

Metodický pokyn

k zákonu č. 99/2019 Sb., o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací a o změně zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů

(včetně požadavků normy EN 301 549 V3.2.1)

Odbor eGovernmentu

Digitální a informační agentura

duben 2023

Verze 1. 6. (viz poslední kapitola)

Zpracovala: Ing. Jana Nápravníková ve spolupráci se Sjednocenou organizací nevidomých a slabozrakých České republiky (SONS) a Mgr. Martin Kraus.

DIGITÁLNÍ A INFORMAČNÍ AGENTURA

Obsah

Úvod.....	4
Komu je metodický pokyn určen	5
I. Přístupnost internetových stránek a mobilních aplikací.....	6
i. Harmonizovaná evropská norma EN 301 549 V3.2.1 (2021-03).....	7
ii. WCAG 2.0.....	7
iii. WCAG 2.1.....	8
II. Požadavky normy dle § 10 odst. 1 písm. c).....	10
III. Principy přístupnosti.....	10
Princip č. 1: Vnímatelnost.....	11
Pravidlo 1.1 Textové alternativy	11
Pravidlo 1.2 Multimediální prvky závisující na čase.....	12
Pravidlo 1.3 Přizpůsobitelné.....	15
Pravidlo 1.4 Rozlišitelné	17
Princip č. 2: Ovladatelnost	23
Pravidlo 2.1 Přístupnost z klávesnice.....	23
Pravidlo 2.2 Dostatek času	25
Pravidlo 2.3 Záchvaty a fyzické reakce.....	28
Pravidlo 2.4 Snadná navigace.....	29
Pravidlo 2.5 Vstupní metody	32
Princip č. 3: Srozumitelnost	35
Pravidlo 3.1 Čitelné.....	35
Pravidlo 3.2 Intuitivní.....	37
Pravidlo 3.3 Pomoc při zadávání.....	38
Princip č. 4: Stabilita	40
Pravidlo 4.1 Kompatibilní	40
IV. Požadavky na shodu	42
V. Prohlášení o přístupnosti dle § 8 zákona o přístupnosti	44
VI. Zákon o přístupnosti a související právní úprava	46
i. Předmět právní úpravy	47
ii. Povinné subjekty	48
iii. Zajištění přístupnosti	55
iv. Výjimky.....	56
v. Nepřiměřená zátěž.....	59

DIGITÁLNÍ A INFORMAČNÍ AGENTURA

vi.	Prosazování práva.....	61
vii.	Působnost Digitální a informační agentury	61
VII.	Slovník použitých pojmů a zkratk.....	63
	Použité pojmy.....	63
	Použité zkratky	64
VIII.	Verze.....	65
	Příloha č. 1 – Porovnání WCAG 2.0 vs. WCAG 2.1	66
	Příloha č. 2 – Vzor prohlášení o přístupnosti	70
	Příloha č. 3 – Seznam kontrolovaných kritérií	75

Úvod

Digitální a informační agentura je gestorem zákona č. 99/2019 Sb., o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací a o změně zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přístupnosti“), jehož účelem je transponovat směrnici Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2102 ze dne 26. října 2016 o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací subjektů veřejného sektoru (dále jen „směrnice“) do českého právního řádu.

Součástí metodiky jsou rovněž požadavky normy EN 301 549 V3.2.1 (2021-03), a to v souladu s §10 odst. 1 písm. c) zákona o přístupnosti, které Digitální a informační agentura zveřejňuje bezplatně na svých internetových stránkách.

Cílem směrnice a rovněž zákona o přístupnosti je učinit internetové stránky a mobilní aplikace subjektů veřejného sektoru přístupnějšími napříč celou Evropskou unií, a to na základě společných požadavků kladených na přístupnost. Internetové stránky a nově i mobilní aplikace orgánů veřejné správy by měly být přístupnější zejména pro osoby se zdravotním postižením, které bývají vzhledem ke svému hendikepu často znevýhodněny při práci s internetovými stránkami a mobilními aplikacemi. Osoby se zdravotním postižením však nelze vnímat jako jedinou cílovou skupinu směrnice, neboť stejně tak je důležité, aby byly internetové stránky a mobilní aplikace přístupné například osobám staršího věku.

V rámci přístupnosti internetových stránek se již několik let za uznávaný mezinárodní standard považuje mezinárodní norma Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.0, která je vyhlášena jako ISO/IEC 40500. Informační a mobilní technologie, a s nimi i internetový obsah, prochází neustálým vývojem, na který musí reagovat aktualizace metodik a standardů. Během posledních několika let (od r. 2008), kdy bylo WCAG 2.0 nejrozšířenější a celosvětově užívanou metodikou, narůstala potřeba reagovat na nové výzvy a zároveň snaha posílit ty oblasti v přístupnosti, které se v předchozím období mohly zdát v metodice upozaděny. Nová verze Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.1 reaguje na tyto potřeby a doplňuje vzniklé mezery zvláště ve třech oblastech: přístupnost obsahu na mobilních zařízeních, přístupnost pro slabozraké uživatele, přístupnost pro uživatele s kognitivními

poruchami nebo poruchami učení. WCAG 2.1 nemění předchozí verzi, ale naopak ji upřesňuje, rozšiřuje a doplňuje.

Komu je metodický pokyn určen

Zákon o přístupnosti se vztahuje na obsah internetových stránek a mobilních aplikací spravovaný povinnými subjekty uvedenými v §3 odst. 1 zákona o přístupnosti. Povinný subjekt pak musí zajistit, aby jím spravované internetové stránky a mobilní aplikace byly v souladu s harmonizovanou normou k přístupnosti EN 301 549 V3.2.1.

Metodický pokyn k přístupnosti popisuje obecné požadavky na přístupnost internetových stránek a mobilních aplikací, a to včetně požadavků harmonizované normy k přístupnosti EN 301 549 V3.2.1. Pokyn orientuje uživatele ve struktuře metodiky WCAG 2.1 a především prezentuje propojení pravidel s jejich kritérii úspěšnosti/přístupnosti.

Aplikace pravidel přístupnosti, které jsou uvedeny v této metodice, vyžaduje odborné znalosti související s tvorbou a správou internetových stránek a mobilních aplikací.

Digitální a informační agentura proto doporučuje povinným subjektům, aby zajištěním pravidel přístupnosti pověřily odborné útvary v rámci organizace nebo dodavatele webových stránek a mobilních aplikací, kteří disponují dostatečnými znalostmi a zkušenostmi v oblasti tvorby internetových stránek.

I. Přístupnost internetových stránek a mobilních aplikací

Problematika přístupnosti informací a služeb je důležitou součástí rozvoje elektronizace veřejného sektoru. Cílem zajišťování přístupnosti informací a služeb je umožnit rovnoprávný přístup ke všem informacím a službám poskytovaným v elektronické podobě i osobám se specifickými potřebami, zejména osobám se zdravotním postižením. Osoby se zdravotním postižením jsou mnohdy vystaveny sociálním a informačním bariérám, a mají tak ztížený přístup k informacím a službám. Přitom s informacemi a službami v elektronické podobě se osobám se zdravotním postižením pracuje daleko lépe než s informacemi a službami v podobě listinné.

Za přístupnou lze obecně považovat takovou internetovou stránku či mobilní aplikaci, kterou bude osoba se zdravotním postižením schopna i přes svůj zdravotní hendikep za pomoci asistivních technologií či specializovaných programů, které má k dispozici, efektivně používat.

Internetové stránky a mobilní aplikace subjektů veřejné správy musí být pro své uživatele vnímatelné, ovladatelné, srozumitelné a stabilní.

Právní úprava jak na úrovni Evropské unie, tak na národní úrovni, využívá pro technické naplnění požadavků na přístupnost internetových stránek a mobilních aplikací harmonizovanou normu EN 301 549 V3.2.1 (2021-03) a mezinárodně uznávané standardy, zejména Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.1.

Zajištění přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací se bude realizovat na základě požadavků obsažených v příslušných evropských normách, na které je také v zákoně o přístupnosti odkazováno. Tímto způsobem bude zajištěno, že internetové stránky a mobilní aplikace povinných subjektů budou zcela v souladu s evropskými požadavky.

i. Harmonizovaná evropská norma EN 301 549 V3.2.1 (2021-03)

Harmonizovaná evropská norma EN 301 549 V3.2.1 (2021-03) „Požadavky na přístupnost výrobků a služeb v oblasti IKT“ jež byla vypracována Evropským výborem pro normalizaci (CEN), Evropským výborem pro normalizaci v elektrotechnice (CENELEC) a Evropským ústavem pro telekomunikační normy (ETSI), specifikuje technické požadavky na přístupnost internetových stránek a mobilních aplikací, jakož i požadavky na přístupnost jiných produktů a služeb informačních a komunikačních technologií. Spolu s popisem zkušebních postupů a metodiky hodnocení pro jednotlivé požadavky na přístupnost, obsahuje tato norma v příloze tabulky, ve kterých je uveden vztah mezi normou a požadavky na přístupnost podle směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2102 ze dne 26. října 2016 o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací subjektů veřejného sektoru.

Norma EN 301 549 V3.2.1 (2021-03) nahradila předešlou verzi na základě prováděcího rozhodnutí Komise (EU) 2021/ 1339 ze dne 11. srpna 2021, kterým se mění prováděcí rozhodnutí (EU) 2018/2048, pokud jde o harmonizovanou normu pro internetové stránky a mobilní aplikace.

Norma je rozdělena do 14 kapitol. Nejdůležitější části normy je kapitola č. 9, 10 a 11. Kapitola č. 9 obsahuje kritéria a požadavky na přístupnost, které se vztahují na internetové stránky. Kapitola č. 10 je věnována elektronickým dokumentům (dokumenty PDF, textové dokumenty, tabulky atd.) a kapitola č. 11 se vztahuje na mobilní aplikace.

V rámci přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací norma EN 301 549 V3.2.1 odkazuje na mezinárodní normu Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.1.

ii. WCAG 2.0

Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.0 je celosvětově nejznámějším a nejuznávanějším souborem pravidel pro tvorbu přístupného internetového obsahu. WCAG 2.0 byl vydán 11. prosince 2008 a v říjnu 2012 byl schválen jako norma ISO/IEC 40500:2012.

WCAG 2.0 vznikl procesem řízeným konsorciem W3C ve spolupráci s jednotlivci a organizacemi z celého světa s cílem vytvořit společné standardy přístupnosti internetového obsahu, které by vyhovovaly potřebám jednotlivců, organizací a vlád po celém světě.

iii. WCAG 2.1

Během posledních několika let (od r. 2008), kdy bylo WCAG 2.0 nejrozšířenější a celosvětově užívanou metodikou, narůstala potřeba reagovat na nové výzvy a zároveň snaha posílit ty oblasti v přístupnosti, které se v předchozím období mohly zdát v metodice upozaděny. Nová verze Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.1 reaguje na tyto potřeby a doplňuje vzniklé mezery zvláště ve třech oblastech:

- přístupnost obsahu na mobilních zařízeních,
- přístupnost pro slabozraké uživatele,
- přístupnost pro uživatele s kognitivními poruchami nebo poruchami učení.

Metodika WCAG 2.1 vychází z metodiky WCAG 2.0 a je s ní zpětně kompatibilní, což znamená, že internetové stránky, které odpovídají WCAG 2.1 jsou v souladu s WCAG 2.0.

Přístupnost internetových stránek a mobilních aplikací se dotýká rozmanité skupiny subjektů. Aby bylo možné vyhovět potřebám této skupiny, dělí se metodika WCAG 2.1 na několik částí, včetně obecných principů, obecných pravidel, měřitelných kritérií úspěšnosti, bohaté sbírky obsahující vhodné techniky, doporučení, zdokumentované časté chyby s příklady, odkazy na zdroje a zdrojové kódy.

- **Principy** - Zcela na vrcholu stojí čtyři principy, které představují základní pilíře přístupnosti internetových stránek. Jsou jimi vnímatelnost, ovladatelnost, srozumitelnost a stabilita.
- **Pravidla** – Pod principy stojí na pomyslné pyramidě třináct pravidel, která představují základní cíle, na které by se měli tvůrci zaměřit, aby svůj obsah zpřístupnili osobám s různými typy postižení. Pravidla sama o sobě nejsou testovatelná, ale jsou jakýmsi rámcem, který tvůrcům pomůže porozumět kritériím úspěšnosti a lépe implementovat techniky přístupnosti.
- **Kritéria úspěšnosti** – Pro každé pravidlo existují testovatelná kritéria úspěšnosti, která umožňují používání WCAG 2.1 v situacích, kde je nutné otestovat obsah z hlediska míry shody s požadavky pravidel WCAG 2.1 v případech, ve kterých se vyžaduje testování požadavků a zajištění shody, např. specifický design. Aby bylo

možné vyhovět požadavkům a potřebám rozmanitých skupin v nejrůznějších situacích, existují tři úrovně shody: nejnižší A, střední AA a nejvyšší AAA.

- **Dostačující a doporučené techniky** – Pro každé pravidlo a kritérium úspěšnosti obsažené v samotném dokumentu WCAG 2.1 je uvedeno mnoho technik. Tyto techniky jsou informativního rázu a spadají do dvou kategorií: na jedné straně jsou to techniky, které jsou dostačující pro plnění kritérií úspěšnosti, a pak jsou to doporučené techniky, jež jdou nad rámec toho, co je potřebné pro splnění jednotlivých kritérií úspěšnosti.

Všechny tyto části metodiky (principy, pravidla, kritéria úspěšnosti, dostačující a doporučené techniky) se vzájemně doplňují a poskytují komplexní návod, jak zajistit přístupnější internetové stránky a mobilní aplikace.

[Metodika WCAG 2.1](#) je navržena tak, aby sloužila jako stabilní technický standard, na který je možné se odkázat. Ostatní dokumenty, nazývané také jako podpůrné dokumenty, vycházejí z WCAG 2.1 a řeší jiné důležité účely včetně možnosti aktualizace. Mohou tak přinášet informace o tom, jak používat WCAG 2.1 s nejnovějšími technologiemi. Mezi podpůrné dokumenty patří:

- [Jak splnit požadavky WCAG 2.1](#) – Stručná, lehkou přizpůsobitelná příručka metodiky WCAG 2.1, která obsahuje všechna pravidla, kritéria úspěšnosti a techniky, které mohou autoři použít při vývoji a hodnocení internetového obsahu.

-[Porozumění WCAG 2.1](#) – Návod, jak správně chápat a používat WCAG 2.1. Pro každé pravidlo, kritérium úspěšnosti a jiná klíčová témata existuje stručný dokument, který napomáhá lepšímu pochopení daných oblastí.

-[Techniky pro WCAG 2.1](#) – Sbírká technik a častých chyb rozčleněná do samostatných dokumentů, které obsahují popis, příklady, zdrojové kódy a testy.

Další informace o podkladech WCAG 2.1 lze nalézt v [Přehledu pravidel pro přístupnost internetového obsahu](#).

II. Požadavky normy dle § 10 odst. 1 písm. c)

Podle § 10 odst. 1 písm. c) zákona o přístupnosti **Digitální a informační agentura zveřejňuje bezplatně na svých internetových stránkách požadavky normy** podle § 5 odst. 1 a 2 a podle § 6 odst. 1 a 3. Podle těchto paragrafů se má za to, že internetové stránky a mobilní aplikace jsou vnímatelné, ovladatelné, srozumitelné a stabilní, pokud splňují požadavky harmonizované normy.

Požadavky uvedené v harmonizované normě EN 301 549 V3.2.1 jsou očíslovány tak, že každé její kritérium může být transparentnějším způsobem spojeno s kritériem odpovídajícímu WCAG 2.1. Například kritérium úspěšnosti 9.1.1.1 (internetové stránky) nebo 10.1.1.1 (elektronické dokumenty) či 11.1.1.1. (software) je ve všech případech rovnocenné s kritériem úspěšnosti 1.1.1 normy WCAG 2.1.

III. Principy přístupnosti

Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.1 definuje čtyři základní principy přístupnosti:

- **Vnímatelnost** - informace a součásti uživatelského rozhraní musí být prezentovány tak, aby je uživatelé byli schopni vnímat.
- **Ovladatelnost** – všechny součásti uživatelského rozhraní a všechny navigační prvky musí být ovladatelné.
- **Srozumitelnost** – informace a ovládání uživatelského rozhraní musí být srozumitelné.
- **Stabilita** – obsah musí být dostatečně stabilní, aby mohl být spolehlivě interpretován širokou škálou přístupových zařízení včetně asistivních technologií.

Jednotlivé principy obsahují několik pravidel. Ke každému pravidlu jsou definována kritéria úspěšnosti ve třech úrovních:

- ✓ **Úroveň A** – definuje základní, minimální úroveň.
- ✓ **Úroveň AA** – definuje střední, doporučenou úroveň.
- ✓ **Úroveň AAA** – definuje nejvyšší a zároveň nejtěžší úroveň.

Harmonizovaná norma EN 301 549 V3.2.1 požaduje splnění povinností na úrovni A-AA (kap. č. 9 – EN 301 549). V [příloze č. 3](#) této metodiky je uveden seznam kritérií do úrovně AA.

Princip č. 1: Vnímatelnost

Prvním principem metodiky WCAG 2.1 je vnímatelnost. Účelem tohoto principu je zajistit prezentování informací a součástí uživatelských rozhraní tak, aby je uživatelé byli schopni vnímat. Tento princip obsahuje čtyři pravidla.

Pravidlo 1.1 Textové alternativy

Opatřete veškerý netextový obsah textovými alternativami, které je možné podle potřeby převést do jiných formátů jako například zvětšené písmo, Braillovo bodové písmo, fonetický přepis či zjednodušený jazyk.

Kritérium úspěšnosti 1.1.1 Netextový obsah

[Jak pochopit netextový obsah](#)

[Jak splnit netextový obsah](#)

(Úroveň A)

Veškerý netextový obsah, který je uživateli prezentován, má svou textovou alternativu, sloužící stejnému účelu. Výjimku tvoří případy uvedené níže:

- **Ovládací prvky a prvky reagující na vstup uživatele:** Jestliže je netextovým obsahem ovládací prvek či prvek reagující na vstup uživatele, pak má tento prvek název popisující jeho účel (další požadavky týkající se ovládacích prvků a prvků reagujících na vstup uživatele viz kritérium 4.1.2).
- **Multimediální prvek závisející na čase:** Jestliže je netextový obsah multimediálním prvkem závisejícím na čase, pak jeho textová alternativa poskytuje alespoň popisnou identifikaci netextového obsahu (pro další požadavky na multimediální prvky viz pravidlo 1.2).
- **Test:** Pokud je netextový obsah test nebo cvičení, které nelze převést do textové podoby tak, aby zůstala zachována jeho funkčnost, pak textová alternativa poskytuje alespoň popisnou identifikaci netextového obsahu.
- **Vjem:** Jestliže je netextový obsah primárně určen ke zprostředkování určitého smyslového zážitku, pak textová alternativa poskytuje alespoň popisnou identifikaci netextového obsahu.

- **CAPTCHA:** Pokud je účelem netextového obsahu ověřit, zda k obsahu přistupuje skutečný uživatel a nikoli robot, pak se poskytují textové alternativy, které identifikují a popisují účel netextového obsahu. Rovněž se poskytují jiné alternativy kódu CAPTCHA, které využívají výstupní režimy pro různé druhy smyslových vnímání, aby se zajistilo přizpůsobení různým postižením.
- **Dekorace, formátování, neviditelnost:** Jestliže má netextový obsah pouze dekorativní účel, používá se pouze jako vizuální formátovací prvek, případně není uživateli prezentován vůbec, pak je implementován takovým způsobem, aby mohla asistivní technologie tento obsah bez problémů ignorovat.

Pravidlo 1.2 Multimediální prvky závisující na čase

Opatřete multimediální prvky závisující na čase alternativami.

Kritérium úspěšnosti 1.2.1 Pouze audio a pouze video (předtočené)

[Jak pochopit pouze audio a pouze video \(předtočené\)](#)

[Jak splnit pouze audio a pouze video \(předtočené\)](#)

(Úroveň A)

U předem nahraných médií typu pouze audio a pouze video platí následující, s výjimkou případů, kdy je audio nebo video multimediální alternativou textu a je tak jasně označeno:

- **Pouze předtočené audio:** Obsah prezentovaný pouze prostřednictvím předtočeného audia je opatřen alternativou pro multimediální prvek závisující na čase, která poskytuje ekvivalentní informaci pro obsah, který je pouze v předtočeném audiu.
- **Pouze předtočené video:** Obsah prezentovaný pouze prostřednictvím předtočeného videa je opatřen buď alternativou pro multimediální prvek závisující na čase, nebo zvukovou stopou poskytující ekvivalentní informaci pro obsah, který je pouze v předtočeném videu.

Kritérium úspěšnosti 1.2.2 Titulky (předtočené)

[Jak pochopit titulky \(předtočené\)](#)

[Jak splnit titulky \(předtočené\)](#)

(Úroveň A)

Každý předtočený audio obsah, který je součástí synchronizovaného multimediálního prvku, je opatřen titulky. Výjimku tvoří případ, kdy je tento multimediální prvek multimediální alternativou textu a jako takový je také řádně označen.

Kritérium úspěšnosti 1.2.3 Audio popis či alternativa pro multimediální prvek (předtočené)

[Jak pochopit audio popis či alternativu pro multimediální prvek \(předtočené\)](#)

[Jak splnit audio popis či alternativu pro multimediální prvek \(předtočené\)](#)

(Úroveň A)

Synchronizovaný multimediální prvek je opatřen alternativou pro multimediální prvek závisející na čase nebo audio popisem obsahu prezentovaného pomocí předtočeného videa. Výjimku tvoří případ, kdy je tento multimediální prvek multimediální alternativou textu a jako takový je také řádně označen.

Kritérium úspěšnosti 1.2.4 Titulky (živě)

[Jak pochopit titulky \(živě\)](#)

[Jak splnit titulky \(živě\)](#)

(Úroveň AA)

Každé živé audio, které je součástí synchronizovaného multimediálního prvku, je opatřeno titulky.

Kritérium úspěšnosti 1.2.5 Audio popis (předtočený)

[Jak pochopit audio popis \(předtočený\)](#)

[Jak splnit audio popis \(předtočený\)](#)

(Úroveň AA)

Každé předtočené video, které je součástí synchronizovaného multimediálního prvku, je opatřeno audio popisem.

Kritérium úspěšnosti 1.2.6 Znakový jazyk (předtočený)

[Jak pochopit znakový jazyk \(předtočený\)](#)

[Jak splnit znakový jazyk \(předtočený\)](#)

(Úroveň AAA)

Každý předtočený audio záznam, který je součástí synchronizovaného multimedialního prvku, je opatřen překladem do znakového jazyka.

Kritérium úspěšnosti 1.2.7 Rozšířený audio popis (předtočený)

[Jak pochopit rozšířený audio popis \(předtočený\)](#)

[Jak splnit rozšířený audio popis \(předtočený\)](#)

(Úroveň AAA)

Veškerý předtočený video obsah, který je součástí synchronizovaného multimedialního prvku, se opatřuje rozšířeným audio popisem, nejsou-li pomlky na původní audio stopě videa dostatečné, aby bylo možné pomocí audio popisu video náležitě okomentovat.

Kritérium úspěšnosti 1.2.8 Alternativa pro multimedialní prvky (předtočené)

[Jak pochopit alternativu pro multimedialní prvky \(předtočené\)](#)

[Jak splnit alternativu pro multimedialní prvky \(předtočené\)](#)

(Úroveň AAA)

Všechny předtočené synchronizované multimedialní prvky a všechna předtočená videa jsou opatřena alternativou pro multimedialní prvek závisující na čase.

Kritérium úspěšnosti 1.2.9 Pouze audio (živě)

[Jak pochopit pouze audio \(živě\)](#)

[Jak splnit pouze audio \(živě\)](#)

(Úroveň AAA)

Každé živě přenášené audio je opatřeno alternativou pro multimedialní prvek závisující na čase, která poskytne ekvivalentní informaci pro živě přenášené audio.

Pravidlo 1.3 Přizpůsobitelné

Vytvořte obsah, který lze prezentovat více způsoby (např. zjednodušený vzhled), aniž by přitom došlo ke ztrátě informací či narušení struktury.

Kritérium úspěšnosti 1.3.1 Informace a vzájemné vztahy

[Jak pochopit informace a vzájemné vztahy](#)

[Jak splnit informace a vzájemné vztahy](#)

(Úroveň A)

Informace, strukturu a vzájemné vztahy sdělované prezentací lze programově určit nebo jsou dostupné ve formě textu.

Kritérium úspěšnosti 1.3.2 Srozumitelné pořadí

[Jak pochopit srozumitelné pořadí](#)

[Jak splnit srozumitelné pořadí](#)

(Úroveň A)

Jestliže má pořadí informací, v němž jsou prezentovány, vliv na jejich srozumitelnost, může být správné pořadí, v němž mají být informace čteny, programově určeno.

Kritérium úspěšnosti 1.3.3 Vlastnosti na základě smyslového vjemu

[Jak pochopit vlastnosti na základě smyslového vjemu](#)

[Jak splnit vlastnosti na základě smyslového vjemu](#)

(Úroveň A)

Pokyny, jak chápat obsah a jak s ním správně zacházet, nezávisí výhradně na vlastnostech založených na smyslovém vnímání, které jednotlivé komponenty mají (např. tvar, velikost, optické umístění orientace či zvuk).

Poznámka: Pokud se jedná o požadavky týkající se barev, viz pravidlo 1.4.

Kritérium úspěšnosti 1.3.4 Orientace

[Jak pochopit orientaci](#)

[Jak splnit orientaci](#)

(Úroveň AA)

Obsah neomezuje způsob zobrazení nebo nevyžaduje operaci na jednu orientaci zobrazení, například na výšku nebo šířku, pokud není nezbytná konkrétní orientace zobrazení.

Poznámka: Příklady, v nichž může být důležitá konkrétní orientace zobrazení, jsou bankovní šek, aplikace pro hru na klavír, diapositivы pro projektor nebo obsah virtuální reality, kde není možné použít dvojí orientaci zobrazení.

Kritérium úspěšnosti 1.3.5 Určení účelu vstupu

[Jak pochopit určení účelu vstupu](#)

[Jak splnit určení účelu vstupu](#)

(Úroveň AA)

Účel každého vstupního pole, které shromažďuje informace o uživateli, může být programově určen, pokud:

- vstupní pole slouží k účelu určenému v části [Účely vstupů součástí uživatelského rozhraní](#); a
- obsah je implementován za využití technologií, které podporují identifikaci očekávaného významu vstupních údajů formuláře.

Kritérium úspěšnosti 1.3.6 Identifikace účelu

[Jak pochopit identifikaci účelu](#)

[Jak splnit identifikaci účelu](#)

(Úroveň AAA)

V obsahu implementovaném pomocí značkovacích jazyků lze programově určovat účel komponent, uživatelských rozhraní, ikon a jednotlivých oblastí.

Pravidlo 1.4 Rozlišitelné

Usnadněte uživatelům slyšet a vidět obsah a odlište popředí od pozadí.

Kritérium úspěšnosti 1.4.1 Používání barev

[Jak pochopit používání barev](#)

[Jak splnit používání barev](#)

(Úroveň A)

Barva není používána jako jediný vizuální prostředek, sloužící k poskytnutí určité informace, k indikování určité akce, k vyjádření požadavku na odezvu či k odlišení určitého vizuálního prvku.

Poznámka: Toto kritérium přístupnosti se týká speciálně vnímání barev. Ostatními formami vnímání se zabývá Pravidlo 1.3 včetně programového přístupu k barvám a ostatním vizuálním formám prezentace.

Kritérium úspěšnosti 1.4.2 Ovládání audia

[Jak pochopit ovládání audia](#)

[Jak splnit ovládání audia](#)

(Úroveň A)

Jestliže se na internetové stránce automaticky spustí přehrávání audia na delší dobu než tři sekundy, je k dispozici mechanismus, který umožní audio pozastavit či zcela zastavit nebo je k dispozici mechanismus, který umožní ovládat hlasitost nezávisle na celkové hlasitosti systému.

Poznámka: Vzhledem k tomu, že jakýkoliv obsah, který nespĺňuje toto kritérium úspěšnosti, může narušit schopnost uživatele používat celou stránku, musí veškerý obsah na internetové stránce splňovat toto kritérium úspěšnosti (bez ohledu na to, zda se používá ke splnění jiných kritérií úspěšnosti), viz [Požadavek na shodu 5: Zákaz rušení](#).

Kritérium úspěšnosti 1.4.3 Minimální kontrast

[Jak pochopit minimální kontrast](#)

[Jak splnit minimální kontrast](#)

(Úroveň AA)

Vizuální podoba textu a textu ve formě obrázku má kontrastní poměr minimálně 4,5:1. Výjimku tvoří následující případy:

- **Texty psané velkým písmem:** Texty psané velkým písmem či texty tohoto typu prezentované ve formě obrázku mají kontrastní poměr minimálně 3:1.
- **Texty, které se náhodou staly součástí prezentace a nejsou pro ni relevantní:** texty nebo texty ve formě obrázku, které jsou součástí neaktivního prvku uživatelského rozhraní, texty mající pouze dekorativní účel, texty, které nejsou viditelné žádnému uživateli nebo texty, které jsou součástí obrázku, s nímž významově nesouvisí, nemusí splňovat žádné požadavky týkající se kontrastu.
- **Logotypy:** Text, který je součástí loga nebo názvu firmy či produktu, nepodléhá žádným požadavkům na minimální kontrast.

Kritérium úspěšnosti 1.4.4 Změna velikosti textu

[Jak pochopit změnu velikosti textu](#)

[Jak splnit změnu velikosti textu](#)

(Úroveň AA)

S výjimkou titulků a textů ve formě obrázků může být text zvětšen bez použití asistivních technologií až o 200 %, aniž by došlo ke ztrátě obsahu či porušení funkčnosti.

Kritérium úspěšnosti 1.4.5 Text ve formě obrázku

[Jak pochopit text ve formě obrázku](#)

[Jak splnit text ve formě obrázku](#)

(Úroveň AA)

Jestliže technologie, které byly použity, umožňují vizuální znázornění, pak se doporučuje raději použít textový formát než text ve formě obrázku. Výjimku tvoří následující případy:

- **Přízpůsobitelný:** Obraz textu je možné vizuálně přizpůsobit požadavkům uživatele.
- **Zásadní:** Způsob, jakým je určitý text prezentován, má zásadní vliv na sdělovanou informaci.

Poznámka: Logotypy (text, který je součástí loga nebo názvu firmy či produktu), se považují za zásadní.

Kritérium úspěšnosti 1.4.6 Zvýšený kontrast

[Jak pochopit zvýšený kontrast](#)

[Jak splnit zvýšený kontrast](#)

(Úroveň AAA)

Graficky znázorněný text či text prezentovaný ve formě obrázku má kontrastní poměr minimálně 7:1. Výjimku tvoří následující případy:

- **Texty psané velkým písmem:** Texty psané velkým písmem či texty tohoto typu prezentované ve formě obrázku mají kontrastní poměr minimálně 4,5:1;
- **Texty, které se náhodou staly součástí prezentace a nejsou pro ni relevantní:** texty nebo texty v obrázku, které jsou součástí neaktivního prvku uživatelského rozhraní, texty mající pouze dekorativní účel, texty, které nejsou viditelné žádnému uživateli nebo texty, které jsou součástí obrázku, s nímž významově nesouvisí, nemusí splňovat žádné požadavky týkající se kontrastu.
- **Logotypy:** Text, který je součástí loga nebo názvu firmy či produktu, nepodléhá žádným požadavkům na minimální kontrast.

Kritérium úspěšnosti 1.4.7 Tlumený nebo žádný podkresový zvuk

[Jak pochopit tlumený nebo žádný podkresový zvuk](#)

[Jak splnit tlumený nebo žádný podkresový zvuk](#)

(Úroveň AAA)

Pro případ, že obsah tvoří pouze předtočené audio, které (1) obsahuje mluvené slovo v popředí jako hlavní složku, (2) není zvukovou variantou kódu CAPTCHA či zvukovým logem, (3) není hlasovou složkou hudebního projevu jako je zpěv nebo rap, platí alespoň jedna z následujících možností:

- **Bez podkresu:** Audio neobsahuje žádné podkresové zvuky.
- **Možnost vypnutí:** Podkresové zvuky mohou být vypnuty.
- **20 dB:** Podkresové zvuky jsou alespoň o 20 decibelů nižší než mluvená informace v popředí. Výjimku tvoří občasné zvuky netrvajících déle než dvě sekundy.

Poznámka: Z definice jednoho decibelu vyplývá, že podkresový zvuk bude zhruba čtyřikrát tišší než mluvená informace v popředí.

Kritérium úspěšnosti 1.4.8 Vizuelní znázornění

[Jak pochopit vizuelní znázornění](#)

[Jak splnit vizuelní znázornění](#)

(Úroveň AAA)

Pro vizuelní znázornění textových bloků je k dispozici mechanismus, který umožňuje dosažení těchto cílů:

1. Barvy popředí a pozadí si může zvolit uživatel.
2. Šířka řádku není větší než 80 znaků, v případě obrázkového písma (čínština, japonština, korejština) neobsahuje víc než 40 glyfů.
3. Text není zarovnán do bloku (s levým i pravým okrajem).
4. Řádkování v rámci odstavců je v intervalu alespoň 1,5. Mezery mezi odstavci jsou pak alespoň 1,5 krát větší než řádkování použité v rámci odstavců.
5. Velikost textu může být změněna bez pomoci asistivních technologií až o 200 % takovým způsobem, který nevyžaduje, aby uživatel posouval text vodorovně, chce-li si přečíst celý řádek v maximalizovaném okně.

Kritérium úspěšnosti 1.4.9 Text ve formě obrázku (bez výjimek)

[Jak pochopit text ve formě obrázku \(bez výjimek\)](#)

[Jak splnit text ve formě obrázku \(bez výjimek\)](#)

(Úroveň AAA)

Text ve formě obrázku se používá jen v případě, že slouží k čistě dekorativním účelům nebo tehdy, jestliže způsob, jakým je určitý text prezentován, má zásadní vliv na sdělovanou informaci.

Poznámka: Logotypy (text, který je součástí loga nebo názvu firmy či produktu), se považují za zásadní.

Kritérium úspěšnosti 1.4.10 Přeformátování (reflow)

[Jak pochopit přeformátování \(reflow\)](#)

[Jak splnit přeformátování \(reflow\)](#)

(Úroveň AA)

Obsah může být prezentován bez ztráty informací nebo funkcí a bez nutnosti posouvání textu ve dvou rozměrech pro:

- vertikální posouvání obsahu v šířce odpovídající 320 CSS pixelů,
- horizontální posouvání obsahu ve výšce 256 CSS pixelů.

Poznámka: 320 pixelů CSS je ekvivalent prvotní šířky oblasti zobrazení 1280 CSS pixelů při 400% přiblížení. U internetového obsahu, který je navržen pro horizontální posouvání (např. s vertikálním textem), je 256 CSS pixelů ekvivalentem pro prvotní výšku oblasti zobrazení 1024 pixelů při 400% přiblížení.

Poznámka: Mezi příklady obsahu, který vyžaduje dvojrozměrné rozložení, patří obrázky, mapy, diagramy, video, hry, prezentace, tabulky s údaji a rozhraní, při kterých je třeba při práci s obsahem zachovat panely nástrojů.

Kritérium úspěšnosti 1.4.11 Netextový kontrast

[Jak pochopit netextový kontrast](#)

[Jak splnit netextový kontrast](#)

(Úroveň AA)

Vizuální zobrazení následujících prvků má kontrastní poměr alespoň 3:1 vůči sousedním barvám:

- **Komponenty uživatelského rozhraní:** Vizuální informace, které se používají k označení stavů a hranic prvků uživatelského rozhraní, s výjimkou neaktivních prvků, nebo pokud vzhled určuje přístupový prostředek (user agent) a neupravuje ho autor.

- **Grafické objekty:** Části grafiky potřebné k porozumění obsahu, s výjimkou případů, kdy je konkrétní grafická prezentace důležitá pro vyjádření informace.

Kritérium úspěšnosti 1.4.12 Rozložení textu

[Jak pochopit rozložení textu](#)

[Jak splnit rozložení textu](#)

(Úroveň AA)

Pokud se v obsahu implementovaném pomocí značkovacích jazyků, které podporují následující vlastnosti stylu textu, nastaví všechny následující funkce a nezmění se žádná jiná vlastnost stylu, nedojde ke ztrátě obsahu ani funkčnosti:

- Výška řádku (řádkování) minimálně na 1,5 násobek velikosti písma;
- Rozteč mezi odstavci minimálně na dvojnásobek velikosti písma;
- Rozteč písma (sledování) minimálně na 0,12 násobek velikosti písma;
- Rozteč mezi slovy minimálně na 0,16 násobek velikosti písma.

Výjimka: Lidské jazyky a písma, které nevyužívají jednu nebo více těchto vlastností stylu textu v psaném textu, se mohou používat pouze s vlastnostmi, které existují pro danou kombinaci jazyka a písma.

Kritérium úspěšnosti 1.4.13 Obsah při přechodu myši nebo fokusu klávesnice

[Jak pochopit obsah při přechodu myši nebo fokusu klávesnice](#)

[Jak splnit obsah při přechodu myši nebo fokusu klávesnice](#)

(Úroveň AA)

Pokud nastavení a následné odsunutí kurzoru myši, nebo přesun fokusu klávesnice zobrazí další obsah, který se poté skryje, pak platí následující:

- **Možnost skrýt:** K dispozici je mechanismus pro skrytí dodatečného obsahu bez přesunu kurzoru nebo fokusu klávesnice, pokud dodatečný obsah neinformuje o vstupní chybě nebo nezakrývá či nenahradí jiný obsah;
- **Možnost zobrazení při přechodu myši:** Jestliže kurzor myši může spustit zobrazení dalšího obsahu, pak je kurzor myši možné přesunout na dodatečný obsah, aniž by tento obsah zmizel.

- **Nepřerušný:** Dodatečný obsah zůstane viditelný, dokud se neodstraní spouštěcí prvek ve formě kurzoru myši nebo fokusu klávesnice, dokud ho uživatel neskryje nebo pokud již nejsou jeho informace platné.

Výjimka: Vizuální zobrazení dodatečného obsahu kontroluje uživatelský agent a autor ho neupravuje.

Poznámka: Mezi příklady dodatečného obsahu, který kontroluje uživatelský agent, patří v prohlížeči popisy prvků vytvořené pomocí HTML atributu title.

Poznámka: Příkladem dodatečného obsahu, na které se vztahuje toto kritérium, jsou vlastní popisy prvků, podřízená menu a jiná nemodální vyskakovací okna, které se zobrazují při přechodu myši nebo fokusu klávesnice.

Princip č. 2: Ovladatelnost

Ovladatelnost je druhým principem metodiky WCAG 2.1. Smyslem tohoto principu je zajistit, aby všechny součásti uživatelského rozhraní a všechny navigační prvky byly ovladatelné.

Pravidlo 2.1 Přístupnost z klávesnice

Zajistěte, aby všechny funkce byly dostupné z klávesnice.

Kritérium úspěšnosti 2.1.1 Klávesnice

[Jak pochopit klávesnici](#)

[Jak splnit klávesnici](#)

(Úroveň A)

Všechny funkce obsahu je možné ovládat přes rozhraní klávesnice, aniž by bylo nutné jednotlivé stisky kláves zvláště časovat, výjimku tvoří případ, kdy vstup dané funkce reaguje na způsob pohybu při zadávání a jeho průběh.

Poznámka 1: Tato výjimka se vztahuje na základní funkce, nikoli na techniku zadávání. Například jestliže je použito k zadávání textu písmo psané rukou, pak technika zadávání (rukopis) vyžaduje vstup, který reaguje na pohyb, ale základní funkce (textový vstup) už ne.

Poznámka 2: Toto doporučení nezakazuje a neodrazuje od možnosti používat myš jako vstupní zařízení či jiné způsoby vstupu, je-li zachována možnost obsluhy z klávesnice.

Kritérium úspěšnosti 2.1.2 Žádná past na klávesy

[Jak pochopit žádná past na klávesy](#)

[Jak splnit žádná past na klávesy](#)

(Úroveň A)

Jestliže je pomocí rozhraní klávesnice možné přesunout fokus na určitý prvek na stránce, pak se přesun fokusu z tohoto prvku dá uskutečnit pouze pomocí rozhraní klávesnice. Pokud je třeba pro tento účel použít jiné klávesy než jsou klávesy se šípkami, tabulátory s nezměněnou funkcí nebo jiné standardní metody používané pro návrat, je uživatel o tomto způsobu přesunu fokusu poučen.

Poznámka: Vzhledem k tomu, že jakýkoliv obsah, který nesplňuje toto kritérium úspěšnosti, může narušit schopnost uživatele používat celou stránku, musí veškerý obsah na internetové stránce splňovat toto kritérium úspěšnosti (bez ohledu na to, zda se používá ke splnění jiných kritérií úspěšnosti), viz [Požadavek na shodu 5: Zákaz rušení](#).

Kritérium úspěšnosti 2.1.3 Klávesnice (bez výjimek)

[Jak pochopit klávesnici \(bez výjimek\)](#)

[Jak splnit klávesnici \(bez výjimek\)](#)

(Úroveň AAA)

Všechny funkce obsahu je možné obsluhovat přes rozhraní klávesnice, aniž by bylo nutné jednotlivé stisky kláves zvláště časovat.

Kritérium úspěšnosti 2.1.4 Jednoznakové klávesové zkratky

[Jak pochopit jednoznakové klávesové zkratky](#)

[Jak splnit jednoznakové klávesové zkratky](#)

(Úroveň A)

Pokud klávesová zkratka implementována do obsahu používá pouze písmeno (včetně velkých a malých písmen), interpunkční znaménko, číslici nebo znak představující symbol, pak platí alespoň jedna z následujících možností:

- **Možnost vypnout:** K dispozici je mechanismus pro vypnutí zkratky;
- **Přemapování:** K dispozici je mechanismus přemapování zkratky tak, aby bylo možné použít jednu nebo více netisknutelných kláves (např. Ctrl, Alt, atd.);
- **Aktivní pouze při fokusu:** Klávesová zkratka pro komponentu uživatelského rozhraní je aktivní pouze tehdy, když je na této komponentě fokus klávesnice.

Pravidlo 2.2 Dostatek času

Poskytněte uživateli dostatek času k přečtení a k práci s obsahem.

Kritérium úspěšnosti 2.2.1 Nastavitelné časování

[Jak pochopit nastavitelné časování](#)

[Jak splnit nastavitelné časování](#)

(Úroveň A)

Pro každý časový limit, který je nastaven obsahem, platí alespoň jeden z následujících bodů:

- **Možnost vypnutí:** Uživatel má možnost vypnout časový limit dříve, než se s ním setká; nebo
- **Možnost nastavení:** Uživatel má možnost časový limit nastavit dříve, než se s ním setká, v rozmezí alespoň desetkrát větším než je standardní nastavení limitu; nebo
- **Možnost prodloužení:** Uživatel obdrží varování dříve, než časový limit vyprší a získá minimálně 20 sekund na prodloužení časového limitu za použití jednoduché akce (např. stisknutím mezerníku). Uživateli je dána možnost prodloužit časový limit alespoň desetkrát; nebo

- **Výjimka pro reálný čas:** Časový limit je nutnou součástí události probíhající v reálném čase (např. aukce) a není možné poskytnout jinou alternativu pro časový limit; nebo
- **Výjimka, kdy má časové omezení zásadní význam:** Časový limit má zásadní význam pro danou činnost a jeho prodloužením by byl význam činnosti znehodnocen; nebo
- **Výjimka pro limit delší než 20 hodin:** Časový limit je delší než 20 hodin.

Poznámka: Toto kritérium úspěšnosti pomáhá zaručit, že uživatel bude mít dostatek času na dokončení úkolů, aniž by se obsah či kontext neočekávaně změnil v důsledku časového limitu. Toto kritérium úspěšnosti by mělo být zváženo ve spojení s kritériem úspěšnosti 3.2.1, které stanoví omezení na změny obsahu nebo kontextu v důsledku činnosti uživatelů.

Kritérium úspěšnosti 2.2.2 Pauza, zastavení, skrytí

[Jak pochopit pauza, zastavení, skrytí](#)

[Jak splnit pauza, zastavení, skrytí](#)

(Úroveň A)

Pro všechny informace, které se pohybují, blikají, rolují nebo se automaticky aktualizují, platí všechny následující skutečnosti:

- **Přesouvání, blikání, rolování:** Pro každý pohybující se, blikající či rolující obsah, který se: (1) spouští automaticky, (2) objevuje na delší dobu než 5 sekund, (3) zobrazuje paralelně s jiným obsahem, existuje mechanismus, který umožňuje uživateli zvolit pauzu, zastavení nebo skrytí těchto informací. Výjimku tvoří případ, kdy má pohyb, blikání nebo rolování zásadní význam pro činnost, jejíž je součástí; a
- **Automatické aktualizování:** Pro každý automaticky se aktualizující obsah, který se (1) spouští automaticky, (2) zobrazuje paralelně s jiným obsahem, existuje mechanismus, kterým uživatel může pozastavit, zastavit, skrýt nebo ovládat frekvenci aktualizace. Výjimku tvoří případ, kdy má automatické aktualizování zásadní význam pro činnost, jejíž je součástí.

Poznámka: Požadavky týkající se kmitajícího nebo blikajícího obsahu naleznete v Pravidle 2.3.

Poznámka: Vzhledem k tomu, že jakýkoliv obsah, který nesplňuje toto kritérium úspěšnosti, může narušit schopnost uživatele používat celou stránku, musí veškerý obsah na internetové stránce splňovat toto kritérium úspěšnosti (bez ohledu na to, zda se používá ke splnění jiných kritérií úspěšnosti), viz [Požadavek na shodu 5: Zákaz rušení](#).

Poznámka: U obsahu, který pravidelně aktualizuje software, nebo který se přenáší prostřednictvím přístupových prostředků (user agent), se nevyžaduje, aby klient uchovával nebo zobrazoval informace, které byly vytvořeny nebo přijaty mezi začátkem pauzy a obnovením prezentace, protože to nemusí být technicky možné a v mnoha situacích by to mohlo být zavádějící.

Poznámka: Animace, která se zobrazuje jako součást fáze načítání obsahu nebo během podobné situace, lze považovat za nezbytnou, pokud během této fáze nemá žádný uživatel možnost interakce, a pokud absence jakéhokoliv ukazatele průběhu by mohla u uživatelů vyvolat zmatek nebo způsobit, že by nabyli dojem, že obsah byl zmrazen nebo se zhroutil.

Kritérium úspěšnosti 2.2.3 Žádné časování

[Jak pochopit žádné časování](#)

[Jak splnit žádné časování](#)

(Úroveň AAA)

Časování není zásadní součástí události nebo aktivity prezentované obsahem, s výjimkou neinteraktivních synchronizovaných multimediálních prvků a událostí probíhajících v reálném čase.

Kritérium úspěšnosti 2.2.4 Přerušení

[Jak pochopit přerušení](#)

[Jak splnit přerušení](#)

(Úroveň AAA)

Uživatel může odložit nebo potlačit přerušení, s výjimkou přerušení, které si vyžádala naléhavá situace.

Kritérium úspěšnosti 2.2.5 Aktualizace zabezpečeného obsahu

[Jak pochopit aktualizaci zabezpečeného obsahu](#)

[Jak splnit aktualizaci zabezpečeného obsahu](#)

(Úroveň AAA)

Jestliže doba pro práci se zabezpečeným obsahem vyprší, může uživatel pokračovat po opětovné autentizaci ve své činnosti bez ztráty dat.

Kritérium úspěšnosti 2.2.6 Časové limity

[Jak pochopit časové limity](#)

[Jak splnit časové limity](#)

(Úroveň AAA)

Uživatelé jsou upozorněni na trvání jakékoli uživatelské nečinnosti, která by mohla způsobit ztrátu dat, s výjimkou případů, kdy se údaje zachovávají po dobu delší než 20 hodin, i když uživatel nic neprovede.

Poznámka: Zásady ochrany osobních údajů mohou vyžadovat výslovný souhlas uživatele dříve, než byla identifikace uživatele ověřena a než se uchovávají údaje o uživateli. V případech, kdy je uživatel nezletilý, nelze ve většině jurisdikcí, zemích nebo regionech vyžádat jeho výslovný souhlas. Jako přístup ke splnění tohoto kritéria úspěšnosti se při posuzování zachování údajů doporučuje konzultace s odborníky na ochranu soukromí a právním poradcem.

Pravidlo 2.3 Záchvaty a fyzické reakce

Vynechejte z prezentace takové prvky, u nichž je známo, že mohou vyvolat záchvat.

Kritérium úspěšnosti 2.3.1 Tři záblesky nebo podprahové blikání

[Jak pochopit tři záblesky nebo podprahové blikání](#)

[Jak splnit tři záblesky nebo podprahové blikání](#)

(Úroveň A)

Internetové stránky neobsahují žádné prvky, které by blikaly více než třikrát za sekundu, nebo by tento záblesk byl pod běžným prahem obecně stanoveným pro záblesk a pod prahem stanoveným pro červený záblesk.

Poznámka: Vzhledem k tomu, že jakýkoliv obsah, který nesplňuje toto kritérium úspěšnosti, může narušit schopnost uživatele používat celou stránku, musí veškerý obsah na internetové stránce splňovat toto kritérium úspěšnosti (bez ohledu na to, zda se používá ke splnění jiných kritérií úspěšnosti), viz [Požadavek na shodu 5: Zákaz rušení](#).

Kritérium úspěšnosti 2.3.2 Tři záblesky

[Jak pochopit tři záblesky](#)

[Jak splnit tři záblesky](#)

(Úroveň AAA)

Internetové stránky neobsahují žádné prvky, které by blikaly více než třikrát za sekundu.

Kritérium úspěšnosti 2.3.3 Animace z interakcí

[Jak pochopit animace z interakcí](#)

[Jak splnit animace z interakcí](#)

(Úroveň AAA)

Animace pohybu vyvolaná interakcí může být zakázána, pokud není zásadní pro zajištění funkčnosti nebo vyjádření informací.

Pravidlo 2.4 Snadná navigace

Usnadněte uživatelům navigaci, vyhledávání konkrétního obsahu a určování aktuální pozice.

Kritérium úspěšnosti 2.4.1 Přeskoč bloky

[Jak pochopit přeskoč bloky](#)

[Jak splnit přeskoč bloky](#)

(Úroveň A)

Uživatel má k dispozici mechanismus, který umožňuje přeskočit bloky obsahu, které se opakovaně objevují na více internetových stránkách.

Kritérium úspěšnosti 2.4.2 Každá stránka má titulek

[Jak pochopit každá stránka má titulek](#)

[Jak splnit každá stránka má titulek](#)

(Úroveň A)

Internetové stránky mají titulek, který popisuje jejich téma nebo účel.

Kritérium úspěšnosti 2.4.3 Pořadí procházení prvků

[Jak pochopit pořadí procházení prvků](#)

[Jak splnit pořadí procházení prvků](#)

(Úroveň A)

Je-li možné procházet internetovou stránku postupně a navigační sekvence ovlivňují význam nebo funkčnost obsahu, pak získávají prvky fokus v pořadí, které zachovává smysl a funkčnost.

Kritérium úspěšnosti 2.4.4 Účel odkazu (v kontextu)

[Jak pochopit účel odkazu \(v kontextu\)](#)

[Jak splnit účel odkazu \(v kontextu\)](#)

(Úroveň A)

Účel každého odkazu může být určen pouze ze samotného textu odkazu nebo z textu odkazu spolu s jeho programově určeným kontextem. Výjimku tvoří případ, kdy je účel odkazu pro uživatele obecně nejednoznačný.

Kritérium úspěšnosti 2.4.5 Více způsobů

[Jak pochopit více způsobů](#)

[Jak splnit více způsobů](#)

(Úroveň AA)

Uživatel má k dispozici více než jeden způsob, jak mezi stránkami internetové prezentace nalézt konkrétní požadovanou internetovou stránku. Výjimku tvoří případ, kdy je tato stránka výsledkem určitého procesu nebo slouží k jeho vykonání.

Kritérium úspěšnosti 2.4.6 Nadpisy a popisky

[Jak pochopit nadpisy a popisky](#)

[Jak splnit nadpisy a popisky](#)

(Úroveň AA)

Nadpisy a popisky odpovídají svému účelu nebo tématu.

Kritérium úspěšnosti 2.4.7 Viditelné zaměření (fokus)

[Jak pochopit viditelné zaměření \(fokus\)](#)

[Jak splnit viditelné zaměření \(fokus\)](#)

(Úroveň AA)

Každé uživatelské rozhraní ovládané pomocí klávesnice nabízí režim provozu, v němž je viditelný indikátor fokusu klávesnice.

Kritérium úspěšnosti 2.4.8 Aktuální pozice

[Jak pochopit aktuální pozici](#)

[Jak splnit aktuální pozici](#)

(Úroveň AAA)

Uživatel má k dispozici informaci o své aktuální pozici v rámci souboru internetových stránek.

Kritérium úspěšnosti 2.4.9 Účel odkazu (pouze z textu odkazu)

[Jak pochopit účel odkazu \(pouze z textu odkazu\)](#)

[Jak splnit účel odkazu \(pouze z textu odkazu\)](#)

(Úroveň AAA)

K dispozici je mechanismus, který umožňuje identifikaci účelu každého odkazu ze samotného popisku odkazu. Výjimku tvoří případ, kdy je účel odkazu pro uživatele obecně nejednoznačný.

Kritérium úspěšnosti 2.4.10 Záhloví jednotlivých částí

[Jak pochopit záhlaví jednotlivých částí](#)

[Jak splnit záhlaví jednotlivých částí](#)

(Úroveň AAA)

Záhloví jednotlivých částí se používají k uspořádání obsahu.

Poznámka: Pojem „záhlaví“ se používá ve svém obecném smyslu a obsahuje veškeré prostředky sloužící k logickému strukturování obsahu jako např. nadpisy apod.

Poznámka: Toto kritérium úspěšnosti zahrnuje členění textu, nikoli členění jednotlivých prvků uživatelského rozhraní. Součásti uživatelského rozhraní jsou zahrnuty v kritériu úspěšnosti 4.1.2.

Pravidlo 2.5 Vstupní metody

Usnadňuje uživatelům ovládání funkcí prostřednictvím různých vstupů mimo klávesnice.

Kritérium úspěšnosti 2.5.1 Gesta (ukazatelů)

[Jak pochopit gesta \(ukazatelů\)](#)

[Jak splnit gesta \(ukazatelů\)](#)

(Úroveň A)

Všechny funkce, které se obsluhují vícečetnými gesty nebo gesty založenými na trase, je možné ovládat jednobodovým gestem bez gesta založeného na trase, pokud není vícečetné gesto nebo gesto založené na trase zásadní.

Poznámka: Tento požadavek se vztahuje na internetový obsah, který interpretuje úkony ukazatele (to se netýká úkonů, které jsou potřebné pro ovládání přístupových prostředků nebo asistenčních technologií).

Kritérium úspěšnosti 2.5.2 Zrušení gesta

[Jak pochopit zrušení gesta](#)

[Jak splnit zrušení gesta](#)

(Úroveň A)

Pro funkci, kterou lze ovládat pomocí jednobodového gesta, platí alespoň jedna z následujících podmínek:

- **Žádná událost stisknutí (DOWN):** K provedení jakékoliv části funkce se nepoužívá žádná událost stisknutí ukazatele;
- **Možnost zrušit nebo vrátit zpět:** Funkce je dokončena po události uvolnění ukazatele (UP) a k dispozici je mechanismus pro přerušování funkce před dokončením nebo pro zrušení funkce po dokončení;
- **Zvrácení události uvolnění (UP):** Událost uvolnění ukazatele (UP) zvrátí jakýkoliv výsledek předchozí události stisknutí (DOWN);
- **Zásadní:** Dokončení funkce v události stisknutí (DOWN) je zásadní.

Poznámka: Funkce, které emulují klávesnici nebo numerickou klávesnici, se považují za zásadní.

Poznámka: Tento požadavek se vztahuje na internetový obsah, který interpretuje úkony ukazatelů (to se netýká úkonů, které jsou potřebné pro ovládání přístupových prostředků nebo asistivních technologií).

Kritérium úspěšnosti 2.5.3 Popisek v názvu

[Jak pochopit popisek v názvu](#)

[Jak splnit popisek v názvu](#)

(Úroveň A)

V prvcích uživatelského rozhraní s popisky, které obsahují text nebo text ve formě obrázků, obsahuje název text, který je zobrazen vizuálně.

Poznámka: Nejlepší praxí je mít text popisku na začátku názvu.

Kritérium úspěšnosti 2.5.4 Ovládání pohybu

[Jak pochopit ovládání pohybu](#)

[Jak splnit ovládání pohybu](#)

(Úroveň A)

Funkce, kterou lze ovládat pohybem zařízení nebo pohybem ze strany uživatele, může být také ovládána prvky uživatelského rozhraní a reakce na pohyb může být zablokována, aby se zabránilo náhodnému spuštění, s výjimkou následujících případů:

- **Podporované rozhraní:** Pohyb se používá k ovládání funkce prostřednictvím rozhraní podporou zpřístupnění;
- **Zásadní:** Pohyb je zásadní pro funkci a jeho zablokování by zrušilo platnost dané činnosti.

Kritérium úspěšnosti 2.5.5 Velikost cíle

[Jak pochopit velikost cíle](#)

[Jak splnit velikost cíle](#)

(Úroveň AAA)

Velikost cíle pro vstupy ukazatele je nejméně 44 x 44 CSS pixelů, s výjimkou následujících případů:

- **Ekvivalent:** Cíl je k dispozici prostřednictvím ekvivalentního odkazu nebo ovládacího prvku na stejné stránce, která má nejméně 44 x 44 CSS pixelů;
- **Vložený:** Cíl se nachází ve větě nebo v textovém bloku;
- **Ovládání uživatelského agenta:** Velikost cíle určuje přístupový prostředek a autor ji nemění;
- **Zásadní:** Zvláštní zobrazení cíle je pro poskytování informací zásadní.

Kritérium úspěšnosti 2.5.6 Souběžné vstupní mechanismy

[Jak pochopit souběžné vstupní mechanismy](#)

[Jak splnit souběžné vstupní mechanismy](#)

(Úroveň AAA)

Internetový obsah neomezuje použití vstupních modalit, které jsou k dispozici na platformě, s výjimkou případů, kdy je toto omezení zásadní, potřebné k zajištění bezpečnosti obsahu nebo se vyžaduje pro zajištění respektování uživatelských nastavení.

Princip č. 3: Srozumitelnost

Třetím principem je srozumitelnost. Jeho cílem je zajistit, aby informace a ovládání uživatelského rozhraní byly pro uživatele srozumitelné. Princip obsahuje tři pravidla, která se zabývají čitelností textového obsahu, intuitivním ovládáním a pomocí při zadávání dat.

Pravidlo 3.1 Čitelné

Zajistěte, aby textový obsah byl čitelný a srozumitelný.

Kritérium úspěšnosti 3.1.1 Jazyk stránky

[Jak pochopit jazyk stránky](#)

[Jak splnit jazyk stránky](#)

(Úroveň A)

Výchozí jazyk (= řeč, nikoli programovací) každé internetové stránky lze programově určit.

Kritérium úspěšnosti 3.1.2 Jazyk jednotlivých částí

[Jak pochopit jazyk jednotlivých částí](#)

[Jak splnit jazyk jednotlivých částí](#)

(Úroveň AA)

Jazyk (= řeč, nikoli programovací) každé pasáže nebo fráze v obsahu může být programově určen. Výjimku tvoří vlastní jména, technické termíny, slova neurčitého jazykového původu a zavedené fráze nebo slova mající význam v rámci svého nejbližšího kontextu.

Kritérium úspěšnosti 3.1.3 Neobvyklá slova

[Jak pochopit neobvyklá slova](#)

[Jak splnit neobvyklá slova](#)

(Úroveň AAA)

K dispozici je mechanismus, který slouží k nalezení konkrétních definic slov nebo frází používaných neobvyklým způsobem nebo ve specifickém kontextu, včetně idiomů a žargonů.

Kritérium úspěšnosti 3.1.4 Zkratky

[Jak pochopit zkratky](#)

[Jak splnit zkratky](#)

(Úroveň AAA)

K dispozici je mechanismus, který slouží k nalezení rozšířené formy nebo významu zkratk.

Kritérium úspěšnosti 3.1.5 Čtenářská úroveň

[Jak pochopit čtenářskou úroveň](#)

[Jak splnit čtenářskou úroveň](#)

(Úroveň AAA)

Jestliže text vyžaduje pokročilejší schopnost čtení než je úroveň druhého stupně základního vzdělání, poskytne se doplňkový obsah po odstranění vlastních jmen a názvů nebo verze, která nevyžaduje vyšší čtenářskou schopnost, než která odpovídá úrovni druhého stupně základního vzdělání.

Kritérium úspěšnosti 3.1.6 Výslovnost

[Jak pochopit výslovnost](#)

[Jak splnit výslovnost](#)

(Úroveň AAA)

K dispozici je mechanismus, který slouží k určení konkrétní výslovnosti slov, jejichž význam byl v kontextu bez poznání výslovnosti nejednoznačný.

Pravidlo 3.2 Intuitivní

Zajistěte, aby byl vzhled a ovládání internetových stránek intuitivní.

Kritérium úspěšnosti 3.2.1 Zaměření (fokus)

[Jak pochopit zaměření \(fokus\)](#)

[Jak splnit zaměření \(fokus\)](#)

(Úroveň A)

Když na libovolný prvek uživatelského rozhraní přejde fokus, nezpůsobí to změnu kontextu.

Kritérium úspěšnosti 3.2.2 Vstup uživatele

[Jak pochopit vstup uživatele](#)

[Jak splnit vstup uživatele](#)

(Úroveň A)

Změna nastavení libovolného prvku uživatelského rozhraní ze strany uživatele automaticky nezpůsobuje změnu kontextu, pokud uživatel nebyl informován o změně před použitím daného prvku.

Kritérium úspěšnosti 3.2.3 Konzistentní navigace

[Jak pochopit konzistentní navigaci](#)

[Jak splnit konzistentní navigaci](#)

(Úroveň AA)

Navigační mechanismy, které se opakují na více internetových stránkách v rámci internetové prezentace, se při každém zobrazení vyskytují ve stejném relativním pořadí, pokud uživatel neprovede změnu zobrazení.

Kritérium úspěšnosti 3.2.4 Konzistentní identifikace

[Jak pochopit konzistentní identifikaci](#)

[Jak splnit konzistentní identifikaci](#)

(Úroveň AA)

Prvky, které mají stejnou funkci v rámci internetové prezentace, mají jednotnou identifikaci.

Kritérium úspěšnosti 3.2.5 Vyžádané změny

[Jak pochopit vyžádané změny](#)

[Jak splnit vyžádané změny](#)

(Úroveň AAA)

Změny kontextu se provádějí pouze na základě požadavku ze strany uživatele, nebo je k dispozici mechanismus vypnutí takových změn.

Pravidlo 3.3 Pomoc při zadávání

Pomozte uživatelům vyhnout se chybám a opravit je.

Kritérium úspěšnosti 3.3.1 Identifikace chyby

[Jak pochopit identifikaci chyb](#)

[Jak splnit identifikaci chyb](#)

(Úroveň A)

Pokud se automaticky zjistí chyba při zadávání vstupu, označí se chybová položka a chyba je popsána uživateli v textu.

Kritérium úspěšnosti 3.3.2 Popisky nebo pokyny

[Jak pochopit popisky nebo pokyny](#)

[Jak splnit popisky nebo pokyny](#)

(Úroveň A)

Je-li vyžadován vstup uživatele, má uživatel k dispozici popisky nebo pokyny.

Kritérium úspěšnosti 3.3.3 Návrhy pro opravení chyby

[Jak pochopit návrhy pro opravení chyby](#)

[Jak splnit návrhy pro opravení chyby](#)

(Úroveň AA)

Pokud se automaticky zjistí chyba při zadávání a jsou známé návrhy na její opravení, jsou tyto návrhy poskytnuty uživateli. Výjimku tvoří případ, kdy je takový postup v rozporu s bezpečností nebo účelem obsahu.

Kritérium úspěšnosti 3.3.4 Předcházení chybám (právní, finanční, datové)

[Jak pochopit předcházení chybám \(právní, finanční, datové\)](#)

[Jak splnit předcházení chybám \(právní, finanční, datové\)](#)

(Úroveň AA)

V případě internetových stránek, z nichž vyplývají právní důsledky nebo finanční transakce pro uživatele, a které upravují nebo umožňují odstraňování údajů kontrolovatelných uživatelem v systémech pro ukládání dat nebo odesílání testovacích odpovědí uživatele, platí alespoň jedna z těchto podmínek:

1. **Zrušitelnost:** Akce uživatele lze vrátit zpět.
2. **Kontrola údajů:** Údaje zadané uživatelem se zkontrolují z hlediska chyb zadávání a uživateli je poskytnuta možnost chyby opravit.
3. **Potvrzení:** Před dokončením zadávání je k dispozici mechanismus pro kontrolu, potvrzení a opravu údajů.

Kritérium úspěšnosti 3.3.5 Nápověda

[Jak pochopit nápovědu](#)

[Jak splnit nápovědu](#)

(Úroveň AAA)

K dispozici je nápověda vztahující se ke kontextu.

Kritérium úspěšnosti 3.3.6 Předcházení chybám (celkové)

[Jak pochopit předcházení chybám \(celkové\)](#)

[Jak splnit předcházení chybám \(celkové\)](#)

(Úroveň AAA)

Pro internetové stránky, které vyžadují, aby uživatel zadal informace, platí alespoň jedna z následujících možností:

1. **Zrušitelnost:** Akce uživatele lze vrátit zpět.
2. **Kontrola údajů:** Údaje zadané uživatelem se zkontrolují z hlediska chyb zadávání a uživateli je poskytnuta možnost chyby opravit.
3. **Potvrzení:** Před dokončením zadávání je k dispozici mechanismus pro kontrolu, potvrzení a opravu údajů.

Princip č. 4: Stabilita

Čtvrtým a současně posledním principem je stabilita. Jeho cílem je zajistit, aby byl obsah dostatečně stabilní a mohl tak být spolehlivě interpretován širokou škálou přístupných zařízení včetně asistivních technologií. Poslední princip obsahuje pouze jedno pravidlo, jež je zaměřeno na zajištění kompatibility.

Pravidlo 4.1 Kompatibilní

Snažte se o maximální kompatibilitu se současnými i budoucími přístupovými zařízeními včetně asistivních technologií.

Kritérium úspěšnosti 4.1.1 Syntaktická analýza

[Jak pochopit syntaktickou analýzu](#)

[Jak splnit syntaktickou analýzu](#)

(Úroveň A)

Prvky, které jsou součástí obsahu, mají při použití značkovacích jazyků úplné značky pro začátek a konec, prvky jsou zanořovány podle jejich specifikací, prvky neobsahují duplicitní atributy a všechny identifikátory jsou jedinečné, s výjimkou případů, kdy tyto vlastnosti povoluje jejich specifikace.

Poznámka: Počáteční a koncové značky, kterým chybí kritický znak při jejich vzniku, například pravá špičatá závorka nebo párová uvozovka v atributech, nejsou úplné.

Kritérium úspěšnosti 4.1.2 Název, funkce, hodnota

[Jak pochopit název, funkce, hodnota](#)

[Jak splnit název, funkce, hodnota](#)

(Úroveň A)

U všech prvků uživatelského rozhraní (jako jsou mimo jiné prvky formuláře, odkazů a prvky generované skripty) je možné programově určit název a funkci. Stav, vlastnosti a hodnoty, které mohou být nastaveny uživatelem, mohou být programově nastaveny a oznamování změn v těchto položkách je k dispozici pro přístupové prostředky včetně asistivních technologií.

Poznámka: Toto kritérium úspěšnosti je určeno hlavně pro autory internetových stránek, kteří vyvíjejí nebo skriptují vlastní prvky uživatelského rozhraní. Například ovládací prvky ve standardním HTML již splňují toto kritérium, pokud jsou používány ve shodě se svou specifikací.

Kritérium úspěšnosti 4.1.3 Stavové zprávy

[Jak pochopit stavové zprávy](#)

[Jak splnit stavové zprávy](#)

(Úroveň AA)

V obsahu implementovaném pomocí značkovacích jazyků mohou být stavové zprávy programově určovány pomocí role nebo vlastností, které mohou být uživateli prezentovány asistivními technologiemi, aniž by stavová zpráva získala fokus.

IV. Požadavky na shodu

Aby byla internetová stránka ve shodě s metodikou WCAG 2.1, musí být splněny všechny následující požadavky na shodu:

1 Úroveň shody:

- **Úroveň A:** Při úrovni shody A (nejnižší úroveň shody) internetová stránka splňuje všechna kritéria úspěšnosti úrovně A nebo je poskytována odpovídající alternativní verze.
- **Úroveň AA:** Při úrovni shody AA internetová stránka splňuje všechna kritéria úspěšnosti úrovně A a úrovně AA nebo je poskytována alternativní verze úrovně AA.
- **Úroveň AAA:** Při úrovni shody AAA internetová stránka splňuje všechna kritéria úspěšnosti úrovně A, úrovně AA a úrovně AAA nebo je poskytována alternativní verze úrovně AAA.

Poznámka: Přestože shodu lze dosáhnout pouze na uvedených úrovních, doporučujeme autorům, aby ve svých prohlášeních o přístupnosti oznámili, jaké kroky přijímají s cílem splnit kritéria úspěšnosti ve všech úrovních nad rámec dosaženého stupně shody.

Poznámka: Na základě metodiky WCAG 2.1 se obecně nedoporučuje vyžadovat úroveň shody AAA pro všechny součásti internetové stránky, protože některý obsah nemůže splnit všechna kritéria úspěšnosti úrovně AAA.

2. Celé internetové stránky:

Shoda a úroveň shody se vztahuje pouze na celou internetovou stránku a nedá se dosáhnout, pokud je část internetové stránky vyloučena.

3 Kompletní procesy:

Pokud je internetová stránka jednou z řady internetových stránek, které společně představují nějaký proces (tj. posloupnost kroků, které je třeba dokončit k dokončení určité činnosti), pak všechny internetové stránky v rámci tohoto procesu musí být ve shodě na určené dané

úrovni nebo na vyšší úrovni (shoda na určité úrovni není možná, pokud kterákoli stránka v procesu není na této nebo vyšší úrovni).

4. Používání technologií pouze způsobem podporujícím přístupnost:

Využívání technologií způsobem podporujícím přístupnost může splnit kritéria úspěšnosti. Jakékoliv informace nebo funkce, které jsou poskytovány způsobem, který není podporován, asistivními technologiemi, jsou k dispozici i takovým způsobem, který je v tomto ohledu podporován (viz [Jak chápat podporu přístupnosti](#)).

5. Žádné interference:

Pokud se technologie používají způsobem, který není podporován asistivními technologiemi, nebo se používají nekompatibilním způsobem, pak nebrání přístupu uživatelů ke zbytku stránky. Kromě toho internetová stránka jako celek nadále je ve shodě s požadavky v každé z následujících podmínek:

1. pokud je kterákoli technologie nepodporující přístupnost v uživatelském agentovi zapnutá,
2. pokud je kterákoli technologie nepodporující přístupnost v uživatelském agentovi vypnutá,
3. pokud je kterákoli technologie nepodporující přístupnost nepodporovaná uživatelským agentem.

Kromě toho musí veškerý obsah na stránce, včetně obsahu, který jinak požadavky na shodu s metodikou WCAG 2.1 nesplňuje, splňovat následující kritéria úspěšnosti. V opačném případě by totiž mohlo docházet k rušení, které by zcela znemožňovalo jakékoli použití stránky:

1. **1.4.2 - Ovládání zvuku,**
2. **2.1.2 - Žádná past na klávesy,**
3. **2.3.1 – Tři záblesky nebo podprahové blikání**
4. **2.2.2 - Pauza, zastavení, skrytí.**

Poznámka.: Pokud stránka není schopná být ve shodě (např. testovací stránka o shodě nebo stránka s příkladem), nemůže být zahrnuta do rozsahu shody nebo do požadavku o zajištění shody. Další informace včetně příkladů naleznete v části [Jak chápat požadavky na dosažení shody](#).

V. Prohlášení o přístupnosti dle § 8 zákona o přístupnosti

Povinný subjekt musí dle § 8 zákona o přístupnosti zveřejnit v přístupném formátu a aktualizovat prohlášení o přístupnosti týkající se souladu jeho internetových stránek a mobilních aplikací s požadavky na ně kladenými.

V případě prohlášení o přístupnosti internetových stránek se povinnému subjektu nabízí dvě možnosti:

- 1) povinný subjekt může **pro každou internetovou stránku vydat samotné prohlášení o přístupnosti, které na dané internetové stránce zveřejní** (například povinný subjekt, který spravuje pět internetových stránek, zveřejní a aktualizuje pět prohlášení o přístupnosti, přičemž každé prohlášení o přístupnosti se týká pouze té internetové stránky, na níž je zveřejněno),
- 2) povinný subjekt může **zveřejnit pouze jedno prohlášení o přístupnosti internetových stránek, které se bude vztahovat na všechny jím spravované internetové stránky**. Takové prohlášení o přístupnosti internetových stránek pak bude zveřejněno na jedné z internetových stránek spravovaných povinným subjektem, přičemž další internetové stránky budou na toto prohlášení odkazovat.

Prohlášení o přístupnosti internetové stránky obsahuje:

- a) sdělení, v jakém rozsahu internetová stránka splňuje požadavky podle § 4 a 5,
- b) důvod, pro který internetová stránka nesplňuje požadavky podle § 4 a 5, a případné náhradní řešení podle § 7 odst. 4, a
- c) informaci o postupu, vznikne-li důvodné podezření, že internetová stránka nesplňuje požadavky podle § 4 a 5 nebo že je důvod podle písmena b) neopodstatněný, včetně možnosti podat podnět vůči příslušným státním orgánům.

Prohlášení o přístupnosti mobilních aplikací zveřejňuje a aktualizuje povinný subjekt pouze jedno, a to na některé z jím spravovaných internetových stránek. To znamená, že povinný subjekt nevydává prohlášení o přístupnosti pro každou jím spravovanou mobilní aplikaci zvlášť, nýbrž vydává jedno prohlášení o přístupnosti, v němž jsou uvedeny všechny mobilní aplikace, které spravuje. Povinný subjekt si může zvolit, na které ze svých internetových stránek toto prohlášení zveřejní.

DIGITÁLNÍ A INFORMAČNÍ AGENTURA

Prohlášení o přístupnosti mobilních aplikací obsahuje:

- a) seznam mobilních aplikací,
- b) sdělení, v jakém rozsahu mobilní aplikace splňují požadavky podle § 4 a 6,
- c) důvod, pro který mobilní aplikace nespĺňují požadavky podle § 4 a 6, a případně náhradní řešení podle § 7 odst. 4, a
- d) informaci o postupu, vznikne-li důvodně podezření, že mobilní aplikace nespĺňuje požadavky podle § 4 a 6 nebo že je důvod podle písmena c) neopodstatněný, včetně možnosti podat podnět vůči příslušným státním orgánům.

Jde-li o důvod, pro který internetová stránka nebo mobilní aplikace spravovaná povinným subjektem nespĺňuje požadavky na její přístupnost, je žádoucí, aby povinný subjekt v prohlášení o přístupnosti nejen uvedl, že internetovou stránku nebo mobilní aplikaci nelze učinit přístupnou z důvodu nepřiměřené zátěže podle § 7, ale aby tuto nepřiměřenou zátěž důkladně odůvodnil, tj. popsal, v čem nepřiměřená zátěž spočívá.

Nespĺňuje-li internetová stránka nebo mobilní aplikace, případně jejich část, na ně kladené požadavky na přístupnost, mělo by být ze strany povinného subjektu přijato takové opatření, které umožní, aby se potenciální uživatel internetové stránky a mobilní aplikace mohl seznámit s požadovaným obsahem této internetové stránky a mobilní aplikace. V tomto případě by měl povinný subjekt uvést v prohlášení o přístupnosti telefonický kontakt na osobu, na kterou se bude moct potenciální uživatel internetové stránky a mobilní aplikace obrátit za účelem získání potřebných informací po telefonu.

Prohlášení o přístupnosti odpovídá vzoru stanovenému prováděcím aktem Evropské komise vydaným podle čl. 7 odst. 2 směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2102. Tento vzor je k dispozici v příloze č. 2 této metodiky, případně originál textu je uveden v Úředním věstníku Evropské unie (L 256/105) viz odkaz níže:

[2018/1523 - PROVÁDĚCÍ ROZHODNUTÍ KOMISE \(EU\) 2018/1523 ze dne 11. října 2018, kterým se stanoví vzorové prohlášení o přístupnosti v souladu se směrnicí Evropského parlamentu a Rady \(EU\) 2016/2102 o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací subjektů veřejného sektoru](#)

V rámci prováděcího aktu Evropské komise se doporučuje pravidelně a nejméně jednou ročně revidovat, zda jsou tvrzení v prohlášení o přístupnosti přesná.

VI. Zákon o přístupnosti a související právní úprava

V roce 2019 byl přijat zákon č. 99/2019 Sb., o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací a o změně zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen jako „zákon o přístupnosti“). Zákon o přístupnosti zrušil právní úpravu přístupu k informacím uveřejňovaným na internetu souvisejícím s výkonem veřejné správy stanovenou v zákoně č. 365/2000 Sb. a nově upravil přístupnost internetových stránek a mobilních aplikací spravovaných povinnými subjekty a působnost Digitální a informační agentury v této oblasti v samostatném zákoně, tedy v zákoně o přístupnosti. V souvislosti s tím došlo také ke zrušení vyhlášky č. 64/2008 Sb., o formě uveřejňování informací souvisejících s výkonem veřejné správy prostřednictvím webových stránek pro osoby se zdravotním postižením (vyhláška o přístupnosti), která byla prováděcím právním předpisem zákona č. 365/2000 Sb.

Zákon o přístupnosti je transpozičním právním předpisem k směrnici Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2102 ze dne 26. října 2016 o přístupnosti webových stránek a mobilních aplikací subjektů veřejného sektoru (dále také jen jako „směrnice“ nebo „směrnice o přístupnosti“) a tato směrnice je tak zákonem o přístupnosti promítána do českého právního řádu. Směrnice byla přijata v roce 2016 s tím, že účinnost transpozičních právních předpisů byla stanovena do 18. srpna 2018. Zákon o přístupnosti nabyl účinnosti sice až 9. dubna 2019, nicméně tuzemský právní řád již v té době obsahoval úpravu, která základní práva a povinnosti směrnice stanovovala. Cílem směrnice je zajistit, aby internetové stránky a mobilní aplikace subjektů veřejného sektoru byly přístupnější na základě společných požadavků na přístupnost s tím, že tato právní úprava má mimo jiné dopomoci k odstraňování překážek, které osobám se zdravotním postižením brání v rovnocenné účasti ve společnosti. Zákon o přístupnosti pak upravuje zejm. přístupnost internetových stránek a mobilních aplikací spravovaných povinnými subjekty a působnost Digitální a informační agentury v této oblasti.

Zákon o přístupnosti neupravuje zmocnění k vydání podzákoného právního předpisu a ani nebyl proveden nařízením vlády. Naopak zrušil vyhlášku č. 64/2008 Sb., o formě uveřejňování informací souvisejících s výkonem veřejné správy prostřednictvím webových stránek pro osoby se zdravotním postižením (vyhláška o přístupnosti), avšak pro určitou oblast regulace platila tato vyhláška až do 22. září 2020.

Součástí právní úpravy přístupnosti je také evropská norma EN 301 549 V3.2.1 (2021-03), na kterou jak zákon o přístupnosti, tak směrnice odkazují, a samozřejmě harmonizovaná norma EN 301 549 V3.2.1, která dnes stanoví požadavky na přístupnost internetových stránek a mobilních aplikací.

Dalším pramenem práva pro oblast přístupnosti je Úmluva o právech osob se zdravotním postižením, vyhlášená ve Sbírce mezinárodních smluv pod č. 10/2010 Sb. m. s. a také nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES, podle kterého poskytované služby vytvářející důvěru a konečné uživatelské produkty používané při poskytování těchto služeb by měly být dostupné osobám se zdravotním postižením, je-li to proveditelné.

Níže uvedené texty jsou doplněny o vysvětlení uvedená v důvodové zprávě k návrhu zákona o přístupnosti.

i. Předmět právní úpravy

Hlavním předmětem zákona o přístupnosti je stanovení práv a povinností pro oblast přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací a vymezení působnosti Digitální a informační agentury. Digitální a informační agentura tak pokračuje v roli gestora této problematiky, kterou mělo stanovenu již zákonem č. 365/2000 Sb. Zákon o přístupnosti do českého právního řádu transponuje výše uvedenou směrnici o přístupnosti; pracuje s vymezeným okruhem subjektů, které označuje jako subjekty povinné – jejich internetové stránky a mobilní aplikace pak musí splňovat požadavky na přístupnost.

Nikoliv tedy všechny internetové stránky a mobilní aplikace musí být přístupné, požadavky se vztahují jen na internetové stránky a mobilní aplikace spravované v zákoně vymezenými subjekty, které jsou vymezeny v kapitole „povinné subjekty“.

Mobilní aplikací je pro účely zákona o přístupnosti myšleno programové vybavení, to znamená software, jenž je navržen a vytvořen povinným subjektem nebo pro něj tak, aby jej mohla veřejnost používat na mobilních zařízeních, jako jsou chytré telefony a tablety. Mobilní aplikací není programové vybavení, jímž je mobilní zařízení přímo ovládáno.

Internetové stránky v zákoně o přístupnosti definovány nejsou, nicméně toto sousloví má ustálený obecný význam a je používáno i v jiných zákonech bez toho, aby bylo definováno, v praxi absence definice žádné aplikační potíže nečiní.

ii. Povinné subjekty

Jako každý jiný zákon i zákon o přístupnosti stanoví osobní působnost, která definuje, jaké subjekty se zákonnou právní úpravou musí povinně řídit. V případě zákona o přístupnosti je použito, např. oproti zákonu č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, poměrně obšírné vymezení povinných subjektů, a podobnost lze hledat zejm. se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, neboť definice povinného subjektu podle zákona o přístupnosti se velice blíží definici veřejného zadavatele v zákoně o zadávání veřejných zakázek. Důvodem je odkaz směrnice o přístupnosti v části definující subjekt veřejného sektoru na směrnici Evropského parlamentu a Rady 2014/24/EU ze dne 26. února 2014 o zadávání veřejných zakázek a o zrušení směrnice 2004/18/ES, podle kterého se za veřejnoprávní subjekty považují subjekty, které

- jsou založeny za zvláštním účelem spočívajícím v uspokojování potřeb obecného zájmu, které nemají průmyslovou nebo obchodní povahu
- mají právní subjektivitu a
- jsou financovány převážně státem, regionálními nebo místními orgány nebo jinými veřejnoprávními subjekty; nebo podléhají řídicímu dohledu těchto orgánů nebo subjektů; nebo je v jejich správním, řídicím nebo dozorčím orgánu více než polovina členů jmenována státem, regionálními nebo místními orgány nebo jinými veřejnoprávními subjekty.

Osoba, která musí podle zákona o přístupnosti povinně splňovat zákonem o přístupnosti stanovené povinnosti, je tedy označována jako povinný subjekt. Podle zákona o přístupnosti povinnými subjekty jsou:

a) stát

Podle zákona o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích se jedná o organizační složky státu, kterými jsou zejména o

DIGITÁLNÍ A INFORMAČNÍ AGENTURA

- ministerstva
- jiné správní úřady
- Ústavní soud
- soudy
- státní zastupitelství
- Nejvyšší kontrolní úřad
- Kancelář prezidenta republiky
- Úřad vlády České republiky
- Kancelář Veřejného ochránce práv
- Akademie věd České republiky
- Grantová agentura České republiky
- Kancelář Poslanecké sněmovny
- Kancelář Senátu
- jiná zařízení, o kterých to stanoví zvláštní právní předpis.

b) územní samosprávný celek

V České republice jsou vyššími územně samosprávnými celky kraje a základními územně samosprávnými celky obce. Podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), jsou obce veřejnoprávními korporacemi a mají vlastní majetek. V právních vztazích vystupují svým jménem a nesou odpovědnost z těchto vztahů vyplývajících. Z hlediska působnosti je zajišťování přístupnosti samostatnou působností obce.

Povinnými subjekty ve smyslu zákona o přístupnosti jsou také městské části a městské obvody územně členěných statutárních měst.

Kraje jsou podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) rovněž veřejnoprávními korporacemi, které mají vlastní majetek a vlastní příjmy vymezené zákonem a hospodaří za podmínek stanovených zákonem podle vlastního rozpočtu. Kraj vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývajících. Z hlediska působnosti je zajišťování přístupnosti samostatnou působností kraje.

c) právnická osoba zřízená zákonem

Právnické osoby se vedle dalších způsobů (typicky zakladatelské právní jednání a rozhodnutím orgánu veřejné moci) mohou ustavit také přímo zákonem, který upravuje jejich

vznik, strukturu, působnost a právní postavení. Taková právnická osoba ke svému konstituování v tomto případě nepotřebuje žádné další rozhodnutí státního orgánu, je ustavena přímo ex lege.¹ Právnickou osobou zřízenou zákonem jsou např. Hospodářská komora České republiky, Agrární komora České republiky (zákon č. 301/1992 Sb.), Česká lékařská komora, Česká stomatologická komora, Česká lékárnická komora (zákonem č. 220/1991 Sb.), Státní fond dopravní infrastruktury (zákon č. 104/2000 Sb.), Státní zemědělský intervenční fond (zákon č. 256/2000 Sb.) a další.

d) právnická osoba zřízená nebo založená státem, územním samosprávným celkem nebo právnickou osobou zřízenou zákonem, pokud

1. byla zřízena nebo založena za zvláštním účelem spočívajícím v uspokojování potřeb obecného zájmu, které nemají průmyslovou nebo obchodní povahu, a

2. je financována převážně státem, územním samosprávným celkem nebo právnickou osobou zřízenou zákonem nebo podléhá řídicímu dohledu státu, územního samosprávného celku nebo právnické osoby zřízené zákonem anebo je v jejím správním, řídicím nebo dozorčím orgánu více než polovina členů jmenována státem, územním samosprávným celkem nebo právnickou osobou zřízenou zákonem.

Podmínky uvedené v bodech 1. a 2. musí být splněny kumulativně, aby se jednalo o právnickou osobu, která je povinným subjektem podle zákona o přístupnosti. Jak bylo uvedeno výše, tato definice povinného subjektu zákona o přístupnosti je obdobná jako vymezení veřejného zadavatele v zákoně o zadávání veřejných zakázek, bude-li tak subjekt veřejným zadavatelem, bude s největší pravděpodobností i povinným subjektem podle zákona o přístupnosti.

Právnická osoba musí být jednak zřízená nebo založená státem, územním samosprávným celkem nebo právnickou osobou zřízenou zákonem, a to za zvláštním účelem spočívajícím v uspokojování potřeb obecného zájmu, které nemají průmyslovou nebo obchodní povahu. Může se jednat o jakoukoliv právní formu právnické osoby, typicky půjde o obchodní společnost. Dále pak musí právnická osoba uspokojovat potřeby obecného zájmu, které nemají průmyslovou nebo obchodní povahu, což musí být posuzováno podle aktuálního stavu,

¹ LAVICKÝ, Petr. *Občanský zákoník: komentář*. Praha: C.H. Beck, 2015. Velké komentáře. ISBN 978-80-7400-529-9.

tedy zda právnická osoba tyto potřeby při své činnosti naplňuje. Právnická osoba nemusí při své činnosti jen naplňovat tyto potřeby, pro naplnění definice stačí, aby tyto činnosti vykonávala okrajově. Jestli má potřeba průmyslovou nebo obchodní povahu se zkoumá mimo jiné z hlediska toho, zda její uspokojování podléhá hospodářské soutěži v konkurenci s ostatními soutěžiteli, či nikoliv (pokud nikoliv, není podmínka průmyslové nebo obchodní povahy naplněna), zda je cílem výkonu dané činnosti vytváření zisku, či nikoliv (pokud nikoliv, není podmínka průmyslové nebo obchodní povahy naplněna) a jestli osoba nese rizika spojená s výkonem této činnosti – zda může zaniknout z důvodu ztráty (pokud nikoliv, není podmínka průmyslové nebo obchodní povahy naplněna).²

Druhou podmínkou pro to, aby právnická osoba zřízená nebo založená státem, územním samosprávným celkem nebo právnickou osobou zřízenou zákonem, byla povinným subjektem podle zákona o přístupnosti, je otázka jejího financování nebo řídicího dohledu. Právnická osoba musí být více než z poloviny (v rozpočtovém roce nebo účetním období) financována státem, územním samosprávným celkem nebo právnickou osobou zřízenou zákonem. Za financování se považují platby ze státního rozpočtu nebo z rozpočtů územních samosprávných celků, nepovažují se za ně ale platby poskytnuté jako plnění za poskytnuté služby.²

Pokud by podmínka financování naplněna nebyla, postačí to, že právnická osoba podléhá řídicímu dohledu státu, územního samosprávného celku nebo právnické osoby zřízené zákonem anebo je v jejím správním, řídicím nebo dozorčím orgánu více než polovina členů jmenována státem, územním samosprávným celkem nebo právnickou osobou zřízenou zákonem. Podle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích) je ovládající osobou osoba, která může v obchodní korporaci přímo či nepřímo uplatňovat rozhodující vliv. Ovládanou osobou je obchodní korporace ovládaná ovládající osobou. Podle tohoto zákona se má také za to, že ovládající osobou je osoba, která může jmenovat nebo odvolat většinu osob, které jsou členy statutárního orgánu obchodní korporace nebo osobami v obdobném postavení nebo členy kontrolního orgánu obchodní korporace, jejímž je společníkem, nebo může toto jmenování nebo odvolání prosadit a také, že osobou ovládající je ten, kdo nakládá s podílem na hlasovacích právech představujícím alespoň 40 %

² DVOŘÁK, David. *Zákon o zadávání veřejných zakázek: komentář*. V Praze: C.H. Beck, 2017. Velké komentáře. ISBN 978-80-7400-651-7.

všech hlasů v obchodní korporaci, ledaže stejným nebo vyšším podílem nakládá jiná osoba nebo jiné osoby jednající ve shodě.

Právnícká osoba zřízená nebo založená státem, územním samosprávným celkem nebo právníckou osobou zřízenou zákonem, která byla zřízena nebo založena za zvláštním účelem spočívajícím v uspokojování potřeb obecného zájmu, které nemají průmyslovou nebo obchodní povahu, zřejmě ne vždy naplní podmínku stran financování ze strany veřejnoprávního subjektu, podmínku ovládnutí nebo řídicího dohledu ze strany veřejnoprávního subjektu by ale měla naplnit téměř vždy.

e) právnícká osoba

1. zřízená nebo založená za zvláštním účelem spočívajícím v uspokojování potřeb obecného zájmu, které nemají průmyslovou nebo obchodní povahu, a

2. financovaná převážně státem, územním samosprávným celkem nebo právníckou osobou zřízenou zákonem nebo uvedenou v písm. d) nebo podléhající řídicímu dohledu státu, územního samosprávného celku nebo právnícké osoby zřízené zákonem nebo uvedené v písm. d) anebo v jejímž správním, řídicím nebo dozorčím orgánu je více než polovina členů jmenována státem, územním samosprávným celkem nebo právníckou osobou zřízenou zákonem nebo uvedenou v písm. d).

Povinným subjektem podle zákona o přístupnosti bude tak i právnícká osoba, která nebyla zřízená nebo založená státem, územním samosprávným celkem nebo právníckou osobou zřízenou zákonem, avšak splňuje podmínky účelu a financování nebo ovládnutí anebo řídicího dohledu tak, jak je uvedeno výše. Pod regulaci zákona o přístupnosti nemají spadat čistě obchodní a komerční obchodní společnosti, pokud by však tyto subjekty začaly vykonávat činnosti směřující k uspokojování potřeb obecného zájmu, které nemají průmyslovou nebo obchodní povahu, a bude zároveň splněna podmínka jejich financování nebo ovládnutí ze strany veřejnoprávního subjektu, měly by splňovat podmínky přístupnosti.

f) dobrovolný svazek obcí

Postavení dobrovolných svazků obcí upravuje zejména zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů. Obce mají právo být členy dobrovolného svazku obcí za účelem ochrany a prosazování svých společných zájmů. Svazek obcí je právníckou osobou.

g) vysoká škola, škola a školské zařízení

Právní úprava vysokých škol je stanovena v zákoně č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách). Je potřeba upřesnit, že povinným subjektem podle zákona o přístupnosti nejsou jen veřejné a státní vysoké školy, ale i ty soukromé. Co je školou a školským zařízením, je uvedeno v zákoně č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). V případě škol se jedná o mateřské školy, základní školy, střední školy (gymnázia, střední odborné školy a střední odborná učiliště), konzervatoře, vyšší odborné školy, základní umělecké školy a jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky. Za školská zařízení se potom považují zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, školská poradenská zařízení, školská zařízení pro zájmová vzdělávání, školská účelová zařízení, školská výchovná a ubytovací zařízení, zařízení školního stravování, školská zařízení pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy a školská zařízení pro preventivně výchovnou péči.

Zákon o přístupnosti se na vysoké školy, školy a školské zařízení nevztahuje zcela, ale pouze co se týká obsahu internetových stránek a mobilních aplikací, který je vysoká škola, škola nebo školské zařízení povinna zveřejňovat na svých internetových stránkách podle právního předpisu v rámci výkonu působnosti v oblasti veřejné správy na úseku školství, vědy, výzkumu, vývoje, inovací, jiné tvůrčí činnosti a péče o děti a mládež nebo podle zákona o svobodném přístupu k informacím. Jde-li o obsah internetových stránek, který je vysoká škola, škola a školské zařízení povinna zveřejňovat podle zákona o svobodném přístupu k informacím, mají se jím na mysli tyto o tři oblasti informací, a to: (1) informace organizačně procesního charakteru, (2) informace poskytnuté na žádost a (3) informace obsažené v registrech, evidencích, seznamech nebo rejstřících, které jsou na základě zvláštního zákona každému přístupné.

Kromě povinnosti zveřejňovat obsah úřední desky (§ 26 odst. 1 správního řádu) se dle právních předpisů z oblasti regionálního školství, které spadají do působnosti Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, povinnost zveřejňovat určitý obsah v oblasti veřejné správy na internetových stránkách týká především následujícího:

a) Dle školského zákona: zveřejnění termínu a místa zápisu do mateřské školy v případě, že je to v místě obvyklé (§ 34 odst. 2), kritérií pro přijímání do mateřské školy (§ 34 odst. 8), místo a dobu zápisu do prvního ročníku základního vzdělávání v případě, že je to v místě obvyklé (§ 46 odst. 1), informace týkající se organizace přijímacího řízení do prvního ročníku oborů středního vzdělání (§ 60), seznam přijatých uchazečů a výsledky hodnocení prvního a posledního přijatého uchazeče v anonymizované podobě (§ 60e odst. 1), seznam přijatých uchazečů na vyšší odbornou školu (§ 94 odst. 7) a seznam uchazečů pod přiděleným registračním číslem s výsledkem řízení u každého uchazeče (§ 183 odst. 2).

b) Dle vyhlášky č. 10/2005 Sb., o vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů: kritérií přijímacího řízení, pořadí uchazečů podle výsledku hodnocení přijímacího řízení a přehled přijatých a nepřijatých uchazečů (§ 2 odst. 7).

c) Dle vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů, se jedná o informace, které škola před zahájením zápisu zveřejní k organizaci a průběhu zápisu (§ 3a odst. 7).

d) Dle vyhlášky č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, ve znění pozdějších předpisů, o termínech pro podání přihlášky do domova (§ 4 odst. 3).

e) Dle vyhlášky č. 353/2016 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, pořadí uchazečů podle výsledku hodnocení v přijímacím řízení a kritéria přijímacího řízení (§ 15 odst. 1).

Dále příkladem povinně zveřejňovaného obsahu mohou být:

f) Ve vztahu k zákonu o svobodném přístupu k informacím povinně zveřejňované informace, mezi kterými je např. popis organizační struktury, místo a způsob, jak získat příslušné informace, kde lze podat žádost či stížnost, postup, který musí povinný subjekt dodržovat při vyřizování všech žádostí, návrhů i jiných dožádání občanů, sazebník úhrad za poskytování informací, výroční zpráva za předcházející kalendářní rok o své činnosti v oblasti poskytování informací, elektronická adresa podatelny atd.

g) Povinnost se však vztahuje i na informace poskytované na základě nařízení GDPR a zákona o zpracování osobních údajů, jako je např. název a kontaktní údaje, kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů, účel zpracování osobních údajů, právo podat stížnost k Úřadu pro

ochranu osobních údajů a kontaktní údaje Úřadu pro ochranu osobních údajů a právo na přístup k osobním údajům, jejich opravu, omezení zpracování nebo výmaz.

h) Dle zákona o vysokých školách se uvedená povinnost může vztahovat např. na lhůtu pro podání přihlášek ke studiu a způsob jejich podávání, podmínky přijetí a případně také forma, rámcový obsah přijímací zkoušky, kritéria pro její vyhodnocení a nejvyšší počet studentů přijímaných ke studiu v příslušném studijním programu (§ 49 odst. 5), veřejnou vysokou školou stanovenou výši poplatků spojených se studiem pro následující akademický rok (§ 58 odst. 5), výši poplatku za úkony spojené s habilitačním řízením (§ 72 odst. 16), poplatek za úkony spojené s řízením ke jmenování profesorem (§ 74 odst. 10) a údaje o zahájení habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem a údaje o ukončení těchto řízení (§ 75 odst. 1).

Zdroj: Informace MŠMT k novému zákonu o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací (7.9.2020)

Aby byly informace zveřejňované na internetových stránkách vysokých škol, škol a školských zařízení v praxi přístupné, musí být přístupné i základní navigační prvky či funkce internetových stránek, jejichž prostřednictvím se návštěvník k daným informacím dostává. Jde zejména o hlavní navigaci stránek, případně o funkci vyhledávání či mapy stránek, pokud jsou na daných internetových stránkách k dispozici.

h) kvalifikovaný správce systému elektronické identifikace

Kvalifikovaný správce systému elektronické identifikace je subjekt vymezený v zákoně č. 250/2017 Sb., o elektronické identifikaci. Jedná se o státní orgán, nebo osobu, které byla udělena akreditace pro správu kvalifikovaného systému a která spravuje kvalifikovaný systém elektronické identifikace. Bude-li se jednat o subjekt, který nenaplní jinou definici povinného subjektu podle zákona o přístupnosti, než tuto, bude nezbytné, aby přístupné byly informace stran kvalifikovaného systému elektronické identifikace a jeho použití.

iii. Zajištění přístupnosti

Výše vymezené povinné subjekty (viz kapitola „povinné subjekty“) jsou podle zákona o přístupnosti povinny zajistit, aby jimi spravované internetové stránky a mobilní aplikace byly

přístupné, a to tím, že je pro jejich uživatele, zejména pro osoby se zdravotním postižením, učiní vnímatelnými, ovladatelnými, srozumitelnými a stabilními. Technické naplnění požadavků na přístupnost jakož i principy přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací jsou popsány v jiné části této metodiky (viz kapitoly I., II. a III.).

Z pohledu věcné působnosti zákona o přístupnosti jsou požadavky na zajištění přístupnosti klíčovou částí, neboť povinným subjektům stanoví právě povinnost k zajištění přístupnosti jako takové. Zda má tuto povinnost povinný subjekt zajistit sám nebo prostřednictvím dalšího subjektu zákon nestanoví, čili je nutné vycházet z toho, že povinný subjekt může realizaci přístupnosti delegovat na třetí osobu, což jej samozřejmě nezbujuje primární právní odpovědnosti za zajištění přístupnosti.

Evropská komise v Úředním věstníku Evropské unie podle směrnice o přístupnosti zveřejnila odkaz na harmonizovanou normou [EN 301 549 V3.2.1 (2021-03)] a má se tak za to, že pokud internetové stránky nebo mobilní aplikace splňují požadavky této normy, jsou vnímatelné, ovladatelné, srozumitelné a stabilní.

iv. Výjimky

Z věcné působnosti zákona jsou vyjmuty některé internetové stránky a mobilní aplikace spravované povinnými subjekty nebo informace v nich uvedené. Přístupný nemusí být obsah, který povinný subjekt přejímá z jiného zdroje. Pro aplikaci této výjimky musí být splněno, že

- a) přejímaný obsah není financován povinným subjektem nebo
- b) přejímaný obsah není vytvářen povinným subjektem anebo
- c) přejímaný obsah není pod kontrolou povinného subjektu.

V některých případech jsou vytvářeny internetové stránky a mobilní aplikace, do nichž je možné následně vkládat další obsah, typicky programy elektronické pošty, blogy, články, ke kterým mohou uživatelé internetových stránek a mobilních aplikací připojit komentáře, nebo aplikace podporující vkládání obsahu vytvářeného uživateli této aplikace. Dalším příkladem je odkaz internetových stránek, například portál nebo zpravodajská internetová stránka, která se skládá z obsahu od různých přispívajících, nebo internetové stránky, které automaticky průběžně umísťují obsah z jiných zdrojů – například dynamicky vkládané reklamy.

Pokud povinný subjekt přejímá obsah, který ale financuje, vytváří nebo jej má pod kontrolou, musí být takový obsah přístupný. Jedná-li se o video v podobě záznamu, čili nikoliv o živé vysílání (viz níže – mediální soubory s časovou dimenzí vysílané v reálném čase), musí být video zpřístupněno, tedy typicky opatřeno titulky, anebo např. může být poskytnut písemný záznam obsahu videa.

Zákon o přístupnosti se zpravidla vztahuje na celý obsah internetových stránek a mobilních aplikací spravovaných povinnými subjekty. Z povinnosti k zajištění přístupnosti jsou však vyloučeny:

a) Mapy a související on-line služby; v případě mapy určené k navigačním účelům však musí být digitální formou splňující požadavky na přístupnost internetových stránek a mobilních aplikací poskytnuto náhradní uživatelské řešení jako jsou poštovní adresy a zastávky městské hromadné dopravy v blízkosti daného místa nebo názvy míst a regionů, které má často povinný subjekt již k dispozici ve formátu, jenž je jednoduchý a čitelný pro většinu uživatelů.

b) Znázornění položek sbírek kulturního dědictví, a to v případě neslučitelnosti požadavků na přístupnost internetových stránek a mobilních aplikací s potřebou zachovat položku sbírky kulturního dědictví nebo pravost jejího znázornění anebo v případě nedostatku vybavení na převod textu z rukopisů nebo jiných položek sbírek kulturního dědictví na obsah internetových stránek a mobilních aplikací splňující požadavky na jejich přístupnost, přičemž nedostatek vybavení musí spočívat v objektivní překážce (objektivní nedostupnosti), smyslem této výjimky je převážení zájmu na zachování autenticity sbírkových předmětů před zpřístupněním obsahu internetových stránek a mobilních aplikací.

Definice položky sbírky kulturního dědictví v zákoně o přístupnosti není inspirována stejnojmennou definicí obsaženou ve směrnici, nýbrž pojmy (kulturní památka, sbírkový předmět tvořící sbírku muzejní povahy, knihovní dokument a předmět kulturní hodnoty), které jsou pro právní řád České republiky známé a jež tuto definici tvoří. Jedná se o následující čtyři pojmy.

Kulturní památku definuje zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů. Podle něj se za kulturní památku považují nemovitě a movitě věci, popřípadě jejich soubory, které jsou významnými doklady historického vývoje, životního způsobu a prostředí společnosti od nejstarších dob do současnosti, jako projevy tvůrčích

DIGITÁLNÍ A INFORMAČNÍ AGENTURA

schopností a práce člověka z nejrůznějších oborů lidské činnosti, pro jejich hodnoty revoluční, historické, umělecké, vědecké a technické. Za kulturní památku považují také nemovitě a movité věci, popřípadě jejich soubory, které mají přímý vztah k významným osobnostem a historickým událostem.

Sbírkový předmět tvořící sbírku muzejní povahy definuje zákon č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, prostřednictvím pojmu „sbírka muzejní povahy“. Podle uvedeného zákona se za sbírku muzejní povahy považuje sbírka, která je ve své celistvosti významná pro prehistorii, historii, umění, literaturu, techniku, přírodní nebo společenské vědy; tvoří ji soubor sbírkových předmětů shromážděných lidskou činností. Sbírkovým předmětem se potom rozumí věc movitá nebo nemovitost nebo soubor těchto věcí, a to přírodnina nebo lidský výtvar. Sbírkovým předmětem jsou také preparáty lidských a zvířecích těl nebo jejich částí a kosterní pozůstatky lidské a zvířecí.

Knihovní dokument definuje zákon č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů. Podle něj se za knihovní dokument považuje informační pramen evidovaný jako samostatná jednotka knihovního fondu knihovny.

Předmět kulturní hodnoty definuje zákon č. 71/1994 Sb., o prodeji a vývozu předmětů kulturní hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Podle něj se za předměty kulturní hodnoty považují přírodniny nebo lidské výtvary nebo jejich soubory, které jsou významné pro historii, literaturu, umění, vědu nebo techniku a splňují kritéria obsažená v tomto zákoně.

c) Archiválie, kam lze zařadit jak archiválii v digitální podobě, tak dokument v digitální podobě, který je digitální reprodukcí archiválie v analogové podobě. Zde opět převážil zájem na zachování autenticity před přístupností.

d) Mediální soubory s časovou dimenzí vysílané v reálném čase, tedy pokud jsou vysílány živě. Mediálním souborem s časovou dimenzí se rozumí zvukový záznam, obrazový záznam a zvukově obrazový záznam a tyto záznamy v kombinaci s interaktivními prvky.

Směrnice za mediální soubory s časovou dimenzí označuje mediální soubory těchto typů: pouze audiozáznam, pouze videozáznam a videozáznam se zvukem, jakož i všechny uvedené možnosti v kombinaci s interaktivními prvky. Zákon o přístupnosti používá terminologii

známou například zákonu č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, který s pojmy „zvukový záznam“ a „zvukově obrazový záznam“ pracuje.

Směrnice k mediálním souborům s časovou dimenzí dále uvádí, že mediální soubory s časovou dimenzí vysílané v reálném čase, které jsou uchovávány on-line nebo které jsou po živém vysílání znovu zveřejňovány, by se měly považovat za předtočené mediální soubory. Přístupnost u takového mediálního souboru by měla být zajištěna bez zbytečného odkladu nebo do 14 dnů od data prvního vysílání nebo opětovného zveřejnění takového mediálního souboru. V odůvodněných případech by mělo být možné tuto dobu výjimečně prodloužit o nejkratší možnou dobu nezbytnou ke zpřístupnění obsahu. Prioritu stran přístupnosti mají základní informace týkající se zdraví, sociálního zabezpečení a bezpečnosti.

Výjimku ze zákona o přístupnosti mají také některé informace vysokých škol, škol a školských zařízení (viz kapitola „povinné subjekty“).

Od oblastí, které se z působnosti navrhovaného zákona vyjímají, je třeba odlišovat oblasti, které do působnosti zákona vůbec nespádají (a tudíž je není třeba z jeho působnosti vyjímat). Jedná se zejména o situace, kdy je technologie internetového prohlížeče použita v interní části informačního systému jako pracovní prostředí pro interní uživatele, kde zajišťuje roli tzv. tenkého klienta/frontendu příslušného systému či aplikace.

v. Nepřiměřená zátěž

Nepřiměřená zátěž jako možnost nesplnit zákonem stanovenou povinnost je pro právní řád České republiky spíš výjimečná. Povinný subjekt má zajišťovat přístupnost jím spravovaných internetových stránek a mobilních aplikací pouze v takové míře, která mu nezpůsobí nepřiměřenou zátěž. Znamená to, že v odůvodněných případech povinný subjekt nemusí určitý obsah internetové stránky a mobilní aplikace plně zpřístupnit. Povinný subjekt by však měl tento obsah internetové stránky nebo mobilní aplikace zpřístupnit v co nejvyšší možné míře a další obsah internetové stránky a mobilní aplikace již zpřístupnit v plném rozsahu.

Institut nepřiměřené zátěže se dá považovat za široce koncipovanou výjimku ze zákonné povinnosti na předem neurčený okruh informací. Každý povinný subjekt má zohlednit, zda mu zajištění přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací působí nepřiměřenou zátěž

DIGITÁLNÍ A INFORMAČNÍ AGENTURA

či nikoliv. Nepřiměřenou zátěž by mohla způsobit taková opatření stran zajištění přístupnosti, která by na povinný subjekt kladla nadměrnou organizační nebo finanční zátěž nebo by narušovala schopnost povinného subjektu plnit jeho poslání nebo zveřejnit informace, které jsou pro jeho úkoly a služby nezbytné nebo relevantní.

Při posuzování míry nepřiměřené zátěže se zohledňuje velikost povinného subjektu (například dle počtu zaměstnanců), zdroje (personální, finanční) a povaha povinného subjektu. Dále pak jsou brány v potaz odhadované náklady a přínosy ve vztahu k očekávanému přínosu pro uživatele internetových stránek a mobilních aplikací přičemž se zohlední četnost a doba využití internetové stránky nebo mobilní aplikace.

Při posuzování, do jaké míry nemohou být požadavky na přístupnost internetových stránek a mobilních aplikací splněny, neboť by to pro povinný subjekt představovalo nepřiměřenou zátěž, by měly být vzaty v úvahu pouze legitimní důvody. Za takový důvod by nemělo být považováno nedostatečné určení priorit ani nedostatek času nebo znalostí. Stejně tak by se za legitimní důvod nemělo považovat, že nebyly pořízeny softwarové systémy, které mají obsah na internetových stránkách a v mobilních aplikacích spravovat přístupným způsobem.

V případě, že povinný subjekt dospěje k závěru, že mu plnění požadavků na přístupnost internetových stránek a mobilních aplikací působí nepřiměřenou zátěž, měl by uživateli internetové stránky nebo mobilní aplikace, jež nemůže být v plném rozsahu zpřístupněna, poskytnout náhradní řešení pro využití obsahu této internetové stránky nebo mobilní aplikace, a to za předpokladu, že je takové náhradní řešení možné. Nelze totiž vyloučit, že v některých případech nezpřístupněné internetové stránky nebo mobilní aplikace nebude možné přistoupit ani k náhradnímu řešení. Je však třeba zdůraznit, že řešení v podobě nepřiměřené zátěže by nemělo být konečné a povinný subjekt by se měl i nadále pokoušet o možnost zpřístupnění dané internetové stránky nebo mobilní aplikace (například po uplynutí určitého časového období se může finanční situace povinného subjektu, která dříve neumožnila zpřístupnění internetové stránky a mobilní aplikace, zlepšit, což bude mít za následek zpřístupnění jím spravované internetové stránky nebo mobilní aplikace).

Nepřiměřená zátěž a její důvodnost je přezkoumatelná na základě podnětu k nápravě, který může dát každý, pokud má důvodné podezření, že nepřiměřená zátěž není v konkrétním případě opodstatněná; její důvody mohou také být kontrolovány v rámci kontroly prováděné

ze strany Digitální a informační agentury. Důvody nepřiměřené zátěže musí být taktéž uvedeny v prohlášení o přístupnosti.

vi. Prosazování práva

Každá fyzická nebo právnická osoba, jakož i orgán veřejné moci, může vůči povinnému subjektu učinit podnět, kterým požaduje nápravu, a to jestliže má důvodné podezření, že internetová stránka nebo mobilní aplikace spravovaná povinným subjektem nesplňuje požadavky na zajištění přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací stanovené zákonem o přístupnosti. Podnět, kterým je požadována náprava, může být také učiněn, pokud internetová stránka nebo mobilní aplikace nesplňuje požadavky na zajištění přístupnosti z důvodu nepřiměřené zátěže, která se však jeví jako neopodstatněná.

Podnět k nápravě se podává a vyřizuje podle zákona č. 85/1990 Sb., o právu petičním. Podle toho má každý právo se sám nebo společně s jinými obracet na státní orgány se žádostmi, návrhy a stížnostmi ve věcech veřejného nebo jiného společného zájmu, které patří do působnosti těchto orgánů – zde návrh nebo stížnost míří proti tomu, že internetová stránka nebo mobilní aplikace spravovaná povinným subjektem nesplňuje požadavky na zajištění přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací stanovené zákonem o přístupnosti anebo nepřiměřená zátěž, podle které internetová stránka nebo mobilní aplikace nesplňuje požadavky na zajištění přístupnosti, je neopodstatněná.

Petice musí být písemná a musí být pod ní uvedeno jméno, příjmení a bydliště toho, kdo ji podává. Povinný subjekt, jemuž je petice adresována, je povinen ji přijmout, její obsah posoudit a do 30 dnů písemně odpovědět tomu, kdo ji podal. V odpovědi povinný subjekt uvede stanovisko k obsahu petice a způsob jejího vyřízení.

vii. Působnost Digitální a informační agentury

Zákon o přístupnosti stanoví kromě přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací spravovaných povinnými subjekty také působnost Digitální a informační agentury pro tuto oblast. Digitální a informační agentura kontroluje, zda povinné subjekty dodržují povinnosti stanovené zákonem o přístupnosti. Kontrola probíhá podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Pokud Digitální a informační agentura při kontrole u povinného subjektu zjistí

DIGITÁLNÍ A INFORMAČNÍ AGENTURA

nedostatky v dodržování povinností stanovených zákonem o přístupnosti, uloží povinnému subjektu, aby přijal opatření k nápravě, k čemuž mu stanoví lhůtu, která nesmí být delší než 6 měsíců. Povinný subjekt je povinen v této lhůtě přijmout opatření k nápravě.

Digitální a informační agentura dále pak podle zákona o přístupnosti sleduje, zda internetové stránky a mobilní aplikace spravované povinnými subjekty splňují požadavky na přístupnost. Jedná se o činnost odlišnou od kontroly, která je stanovena v prováděcím rozhodnutí Komise (EU) 2018/1524 ze dne 11. října 2018, kterým se stanoví metodika sledování a ustanovení pro podávání zpráv členských států v souladu se směrnicí Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2102 o přístupnosti webových stránek a mobilních aplikací subjektů veřejného sektoru.

Podle zákona o přístupnosti Digitální a informační agentura bezplatně zveřejňuje na svých internetových stránkách požadavky harmonizované normy EN 301 549 V3.2.1, která stanoví požadavky na přístupnost internetových stránek a mobilních aplikací.

VII. Slovník použitých pojmů a zkratek

Použité pojmy

Asistivní technologie – soubor prostředků a programových nástrojů, které usnadňují práci s informacemi tím, že dokáží informace (nejen na internetové stránce) jednoznačně určit dle jejich druhu a účelu a správně je zprostředkovat buď uživateli, nebo dalšímu programu. Asistivní technologie je také rozšíření nebo doplnění prohlížeče pro potřeby osob se specifickými potřebami.

Audio (zvukový) popis – vyprávění přidané do zvukové stopy pro popis důležitých vizuálních detailů, které nelze pochopit pouze z hlavní zvukové stopy.

Blikání - přepínání mezi dvěma stavy vizuálním způsobem, který chce na něco upozornit.

Fokus – ten prvek grafického uživatelského prostředí, do něhož směřuje vstup klávesnice. Může jít například o tlačítko, formulářový prvek, odkaz.

Internetová stránka – jedna stránka internetového serveru nebo aplikace, která obsahuje členěné informace. Jedná se o samostatnou stránku s jedinečnou strukturou, obvykle podobnou v rámci celého serveru.

Netextový obsah – jakýkoliv obsah, který není programově určenou sekvencí znaků, nebo kde sekvence není vyjádřením něčeho lidskou řečí (obrázky reprezentující text, emotikony, atd.).

Objekt – jedna informace v rámci internetové stránky, která má jednoznačně definovanou svoji technickou skladbu, druh a účel.

Prohlížeč – jakýkoliv programový prostředek, který je schopný interpretovat informace na internetové stránce a zprostředkovat je uživateli.

Shoda – splnění všech požadavků dané normy, směrnice či specifikace.

Uživatelský (user) agent – jakýkoliv software, který načte a prezentuje internetový obsah pro uživatele.

Použité zkratky

CAPTCHA (Completely Automated Public Turing test to tell Computers and Humans Apart) – plně automatický veřejný Turingův test k odlišení počítačů a lidí, používá se na internetové stránce tam, kde je potřeba rozlišit lidské uživatele od robotů např. při vkládání komentářů, při registraci apod.

CSS (Cascading Style Sheets) – soubory kaskádových stylů; jazyk pro popis vzhledu internetových stránek vytvořených v jazycích HTML, XHTML nebo XML.

CSS pixel – kanonická měrná jednotka pro všechny délky a měření v CSS.

PDF (Portable Document Format) – formát pro přenositelné dokumenty, souborový formát zajišťující stejné zobrazení dokumentu na všech zařízeních.

HTLM (Hypertext Markup Language) – hypertextový jazyk pro popis stránek ve World Wide Web, resp. Značkovací jazyk pro hypertext; jeden z jazyků pro vytváření stránek v systému World Wide Web, který umožňuje publikaci stránek na Internetu.

WCAG (Web Content Accessibility Guidelines) – pravidla pro přístupné internetové stránky vytvořené skupinou WAI v rámci W3C.

WAI (Web Accessibility Initiative) – Iniciativa pro bezbariérové internetové stránky.

W3C (World Wide Web Consortium W3C) – mezinárodní konsorcium, jehož členové společně s veřejností vyvíjejí internetové standardy pro World Wide Web, také se zabývá vzděláním a přístupností.

VIII. Verze

Současná verze	1.6.
Co bylo změněno oproti verzi 1.0.?	Doplnění doporučení Digitální a informační agentury do vzoru prohlášení o přístupnosti. Metodický pokyn byl konzultován se Sjednocenou organizací nevidomých a slabozrakých České republiky (SONS). V rámci úprav bylo provedeno i několik změn názvů jednotlivých kritérií.
Co bylo změněno oproti verzi 1.1.?	Doplnění přílohy „Seznam kontrolovaných kritérií“, drobná úprava kapitoly III. Principy přístupnosti.
Co bylo změněno oproti verzi 1.2.?	Doplnění informace „Komu je metodický pokyn určen“.
Co bylo změněno oproti verzi 1.3.?	Doplnění kapitoly VI. Zákon o přístupnosti a související právní úprava. V rámci této nové kapitoly bylo mj. doplněno metodické doporučení pro vysoké školy, školy a školská zařízení a uvedeno, v jakém případě musí být video obsah opatřen titulky.
Co bylo změněno oproti verzi 1.4?	Aktualizace harmonizované normy EN 301 549 V2.1.2 (2018-08), která byla nahrazena normou EN 301 549 V3.2.1 (2021-03)
Co bylo změněno oproti verzi 1.5?	Aktualizace kontrolního orgánu (z Ministerstva vnitra na Digitální a informační agenturu).

Příloha č. 1 – Porovnání WCAG 2.0 vs. WCAG 2.1

Standard WCAG 2.0, jenž byl publikován 11. prosince 2008, byl 5. června 2018 aktualizován na verzi 2.1. Sestavení metodiky WCAG 2.1 bylo iniciováno s cílem zlepšit poradenství v oblasti přístupnosti pro tři hlavní skupiny:

- uživatelé s kognitivními poruchami nebo poruchami učení,
- uživatelé se zhoršeným viděním,
- uživatelé používající mobilní zařízení.

Metodika WCAG 2.1 vychází z metodiky WCAG 2.0 a je s ní zpětně kompatibilní, což znamená, že obsah, který je v souladu s WCAG 2.1, je rovněž v souladu s WCAG 2.0. Současně poskytuje doporučení pro aspekty, které v předchozí verzi nebyly zastoupeny. Nově obsahuje Pravidlo 2.5: Vstupní pokyny s 6 kritérií úspěšnosti, jakož i 11 nových kritérií úspěšnosti, která spadají pod existující pravidla, která se již nacházejí ve verzi 2.0.

Přehled kritérií úspěšnosti WCAG 2.0 a nových kritérií úspěšnosti WCAG 2.1

WCAG. 2.0 se skládá z následujících dvanácti hlavních pravidel rozdělených do čtyř různých principů:

1. Vnímatelnost

1.1 Textové alternativy:

1.1.1 Netextový obsah (úroveň A)

1.2 Multimediální prvky závisející na čase:

1.2.1 Pouze audio a pouze video - předtočené (úroveň A)

1.2.2 Titulky – předtočené (úroveň A)

1.2.3 Audio popis či alternativa pro multimediální prvek – předtočené (úroveň A)

1.2.4 Titulky – živě (úroveň AA)

1.2.5 Audio popis – předtočený (úroveň AA)

1.2.6 Znakový jazyk – předtočený (úroveň AAA)

1.2.7 Rozšířený audio popis – předtočený (úroveň AAA)

1.2.8 Alternativa pro multimediální prvky – předtočené (úroveň AAA)

1.2.9 Pouze audio – živě (úroveň AAA)

1.3 Prizpůsobitelné:

- 1.3.1 Informace a vzájemné vztahy (úroveň A)
- 1.3.2 Srozumitelné pořadí (úroveň A)
- 1.3.3 Vlastnosti na základě smyslového vjemu (úroveň A)

1.4 Rozlišitelné:

- 1.4.1 Používání barev (úroveň A)
- 1.4.2 Ovládání audia (úroveň A)
- 1.4.3 Minimální kontrast (úroveň AA)
- 1.4.4 Změna velikosti textu (úroveň AA)
- 1.4.5 Text ve formě obrázku (úroveň AA)
- 1.4.6 Zvýšený kontrast (úroveň AAA)
- 1.4.7 Tlumený nebo žádný podkresový zvuk (úroveň AAA)
- 1.4.8 Vizuelní znázornění (úroveň AAA)
- 1.4.9 Text ve formě obrázku - bez výjimek (úroveň AAA)

2. Ovladatelnost

2.1 Přístupnost z klávesnice:

- 2.1.1 Klávesnice (úroveň A)
- 2.1.2 Žádná past na klávesy (úroveň A)
- 2.1.3 Klávesnice - bez výjimek (úroveň AAA)

2.2 Dostatek času:

- 2.2.1 Nastavitelné časování (úroveň A)
- 2.2.2 Pauza, zastavení, skrytí (úroveň A)
- 2.2.3 Žádné časování (úroveň AAA)
- 2.2.4 Přerušování (úroveň AAA)
- 2.2.5 Aktualizace zabezpečeného obsahu (úroveň AAA)

2.3 Záchvaty a fyzické reakce:

- 2.3.1 Tři záblesky nebo podprahové blikání (úroveň A)
- 2.3.2 Tři záblesky (úroveň AAA)

2.4 Snadná navigace:

- 2.4.1 Přeskoč bloky (úroveň A)
- 2.4.2 Každá stránka má titulek (úroveň A)
- 2.4.3 Pořadí procházení prvků (úroveň A)

- 2.4.4 Účel odkazu - v kontextu (úroveň A)
- 2.4.5 Více způsobů (úroveň AA)
- 2.4.6 Nadpisy a popisky (úroveň AA)
- 2.4.7 Viditelné zaměření (fokus) (úroveň AA)
- 2.4.8 Aktuální pozice (úroveň AAA)
- 2.4.9 Účel odkazu - pouze z textu odkazu (úroveň AAA)
- 2.4.10 Záhloví jednotlivých částí (úroveň AAA)

3. Srozumitelnost

3.1 Čitelné:

- 3.1.1 Jazyk stránky (úroveň A)
- 3.1.2 Jazyk jednotlivých částí (úroveň AA)
- 3.1.3 Neobvyklá slova (úroveň AAA)
- 3.1.4 Zkratky (úroveň AAA)
- 3.1.5 Čtenářská úroveň (úroveň AAA)
- 3.1.6 Výslovnost (úroveň AAA)

3.2 Intuitivní:

- 3.2.1 Zaměření (fokus) (úroveň A)
- 3.2.2 Vstup uživatele (úroveň A)
- 3.2.3 Konzistentní navigace (úroveň AA)
- 3.2.4 Konzistentní identifikace (úroveň AA)
- 3.2.5 Vyžádané změny (úroveň AAA)

3.3 Pomoc při zadávání:

- 3.3.1 Identifikace chyby (úroveň A)
- 3.3.2 Popisky nebo pokyny (úroveň A)
- 3.3.3 Návrhy pro opravení chyby (úroveň AA)
- 3.3.4 Předcházení chybám (právní, finanční, datové) (úroveň AA)
- 3.3.5 Nápověda (úroveň AAA)
- 3.3.6 Předcházení chybám (celkové) (úroveň AAA)

4. Stabilita

4.1 Kompatibilní:

- 4.1.1 Syntaktická analýza (úroveň A)
- 4.1.2 Název, funkce, hodnota (úroveň A)

WCAG. 2.1 obsahuje kromě výše uvedených kritérií úspěšnosti sedmnáct nových kritérií úspěšnosti, mezi které patří:

- 1.3.4 Orientace (úroveň AA)
- 1.3.5 Určení účelu vstupu (úroveň AA)
- 1.3.6 Identifikace účelu (úroveň AAA)
- 1.4.10 Přeformátování (reflow) (úroveň AA)
- 1.4.11 Netextový kontrast (úroveň AA)
- 1.4.12 Rozložení textu (úroveň AA)
- 1.4.13 Obsah při přechodu myši nebo fokusu klávesnice (úroveň AA)
- 2.1.4 Jednoznakové klávesové zkratky (úroveň A)
- 2.2.6 Časové limity (úroveň AAA)
- 2.3.3 Animace z interakcí (úroveň AAA)
- 2.5.1 Gesta (ukazatelů) (úroveň A)
- 2.5.2 Zrušení gesta (úroveň A)
- 2.5.3 Popisek v názvu (úroveň A)
- 2.5.4 Ovládání pohybu (úroveň A)
- 2.5.5 Velikost cíle (úroveň AAA)
- 2.5.6 Souběžné vstupní mechanismy (úroveň AAA)
- 4.1.3 Stavové zprávy (úroveň AA)

Příloha č. 2 – Vzor prohlášení o přístupnosti

PROHLÁŠENÍ O PŘÍSTUPNOSTI

Pokyny

Text psaný kurzívou je třeba vymazat a/nebo pozměnit podle potřeby subjektu veřejného sektoru.

Všechny poznámky pod čarou by měly být před zveřejněním prohlášení o přístupnosti vymazány.

Prohlášení o přístupnosti by měl uživatel snadno nalézt. Odkaz na prohlášení o přístupnosti by měl být viditelně umístěn na domovské internetové stránce nebo zpřístupněn na každé internetové stránce, například na statickém záhlaví nebo zápatí stránek. Pro prohlášení o přístupnosti je možné použít standardizovanou URL. U mobilních aplikací by prohlášení mělo být umístěno tak, jak je uvedeno v čl. 7 odst. 1 třetím pododstavci směrnice (EU) 2016/2102. Prohlášení může být rovněž k dispozici v rámci mobilní aplikace.

ODDÍL 1

POVINNÉ POŽADAVKY NA OBSAH

PROHLÁŠENÍ O PŘÍSTUPNOSTI

[Název subjektu veřejného sektoru] se zavazuje k zpřístupnění své [internetové stránky (internetových stránek)] a [mobilní aplikace (mobilních aplikací)] v souladu s [vnitrostátními právními předpisy, které provádějí směrnici Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2102 ⁽³⁾].

Poznámka Digitální a informační agentury: v souladu se zákonem č. 99/2019 Sb., o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací a o změně zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

³ Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2102 ze dne 26. října 2016 o přístupnosti webových stránek a mobilních aplikací subjektů veřejného sektoru (Úř. věst. L 327, 2.12.2016, s. 1).

Toto prohlášení o přístupnosti se vztahuje na [uved'te rozsah prohlášení, např. internetovou stránku (stránky)/mobilní aplikaci (aplikaceⁱ), na něž se prohlášení vztahuje, podle potřeby].

Poznámka Digitální a informační agentury: V případě, že povinný subjekt spravuje kromě základní webové domény dalších několik podwebových stránek, které jsou provázané s hlavní webovou stránkou a současně jsou z této centrální domény přístupné, je možné do prohlášení o přístupnosti uvést pouze „Toto prohlášení o přístupnosti se vztahuje na webovou doménu XXX“, kdy nejsou uvedeny všechny internetové stránky, ale pouze ty centrální obsahující odkazy na dílčí podweby.

Stav souladuⁱⁱ

- a) ⁱⁱⁱ [Tato] [Tyto] [internetová stránka (internetové stránky)] [mobilní aplikace] [je] [jsou] plně v souladu s [xxx^{iv}].
- b) ^v [Tato] [Tyto] [internetová stránka (internetové stránky)] [mobilní aplikace] [je] [jsou] částečně v souladu ^{vi} s [xxx^{vii}], z důvodu [prvků nesouladu] [a/nebo] [výjimek] uvedených níže.
- c) ^{viii} [Tato] [Tyto] [internetová stránka (internetové stránky)] [mobilní aplikace] [není] [nejsou] v souladu s [xxx^{ix}]. Tyto [prvky nesouladu] [a/nebo] [výjimky] jsou uvedeny níže.

Poznámka Digitální a informační agentury: v souladu se zákonem č. 99/2019 Sb., o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací a o změně zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Nepřístupný obsah^x

Níže uvedený obsah není přístupný:

- a) z důvodu nesouladu s [vnitrostátními právními předpisy];

[uved'te prvky nesouladu internetové stránky (internetových stránek)/mobilní aplikace (mobilních aplikací) a/nebo popište, které oddíly/obsahy/funkce ještě nejsou v souladu^{xi}];

- b) z důvodu nepřiměřené zátěže;

[uved'te nepřístupné oddíly/obsahy/funkce, v jejichž případě je dočasně uplatňována výjimka z důvodu nepřiměřené zátěže ve smyslu článku 5 směrnice (EU) 2016/2102];

- c) jelikož nespadá do oblasti působnosti platných právních předpisů;

[uved'te nepřístupné oddíly/obsahy/funkce, které nespadají do oblasti působnosti platných právních předpisů].

[Pokud je to vhodné, uveďte dostupné alternativy].

Vypracování tohoto prohlášení o přístupnosti

Toto prohlášení bylo vypracováno dne *[datum^{xii}]*.

[Uveďte metodu použitou pro vypracování tohoto prohlášení (viz čl. 3 odst. 1 prováděcího rozhodnutí Komise (EU) 2018/1523 ⁽⁴⁾].

Poznámka Digitální a informační agentury: Metody pro vypracování prohlášení dle výše uvedeného čl. 3. odst. 1 prováděcího rozhodnutí komise (EU) 2018/1523 jsou následující:

- vlastní posouzení provedené subjektem veřejného sektoru, nebo*
- posouzení provedené třetí stranou, například certifikace.*

*[Prohlášení bylo revidováno dne *[vložte datum poslední revize^{xiii}]*].*

Zpětná vazba a kontaktní údaje

[Popište mechanismus zpětné vazby a připojte odkaz na tento mechanismus, který se má používat k informování subjektu veřejného sektoru o veškerých problémech z hlediska souladu a k vyžádání informací a obsahu, které jsou vyňaty z rozsahu působnosti směrnice].

[Uveďte kontaktní údaje příslušných subjektů/útvárů/osob, které jsou odpovědné za přístupnost a za zpracování žádostí zaslaných prostřednictvím mechanismu zpětné vazby].

Postupy pro prosazování práva

[Popište postupy pro prosazování práva a uveďte odkaz na tyto postupy, které se použijí v případě neuspokojivé odpovědi na oznámení nebo žádost zaslanou v souladu s čl. 7 odst. 1 písm. b) směrnice].

[Poskytněte kontaktní údaje příslušného orgánu pro prosazování práva].

Poznámka Digitální a informační agentury: Kontaktní údaje příslušného orgánu pro prosazování práva:

Digitální a informační agentura
Na Vápence 915/14
130 00 Praha 3
e-mail: pristupnost@dia.gov.cz

⁴ Prováděcí rozhodnutí Komise (EU) 2018/1523 ze dne 11. října 2018, kterým se stanoví vzorové prohlášení o přístupnosti v souladu se směrnicí Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2102 o přístupnosti webových stránek a mobilních aplikací subjektů veřejného sektoru (OJ L 256, 12.10.2018, p. 103).

ODDÍL 2

VOLITELNÝ OBSAH

Následující volitelný obsah může být podle potřeby připojen k prohlášení o přístupnosti:

- 1) objasnění závazku subjektu veřejného sektoru v oblasti digitální přístupnosti, např.:
 - jeho záměr dosáhnout vyšší úrovně přístupnosti, než požadují právní předpisy,
 - nápravná opatření, která budou přijata pro řešení problému nepřístupného obsahu internetových stránek a mobilních aplikací, včetně harmonogramu zavedení těchto opatření do praxe;
- 2) formální schválení (na administrativní nebo politické úrovni) prohlášení o přístupnosti;
- 3) datum spuštění internetové stránky nebo mobilní aplikace;
- (4) datum poslední aktualizace internetové stránky a / nebo mobilní aplikace pro revizi jejího obsahu;
- (5) odkaz na hodnotící zprávu, pokud je dostupná, a zejména informaci, zda internetové stránky nebo mobilní aplikace byly označeny jako „a) plně v souladu“;
- (6) dodatečná telefonická podpora pro osoby se zdravotním postižením a podpora pro uživatele pomocných technologií;
- (7) jakýkoli další obsah, který je považován za vhodný.

-
- ⁱ V případě mobilních aplikací prosím uveďte rovněž informace o verzi a datum.
 - ⁱⁱ Zvolte jednu z následujících možností, např. a), b) nebo c) a nehodící se vymažte.
 - ⁱⁱⁱ Zvolte a), pokud jsou bez výjimky splněny všechny požadavky normy nebo technické specifikace.
 - ^{iv} *Vložte odkaz na normy a / nebo technické specifikace, nebo odkaz na vnitrostátní právní předpisy, které provádějí uvedenou směrnici.*
 - ^v Zvolte b) pokud je splněna většina požadavků norem nebo technických specifikací, avšak s určitými výjimkami.
 - ^{vi} To znamená, že plného souladu ještě nebylo dosaženo a je nutné za tímto účelem provést potřebná opatření.
 - ^{vii} *Vložte odkaz na normy a / nebo technické specifikace, nebo odkaz na vnitrostátní právní předpisy, které provádějí uvedenou směrnici.*
 - ^{viii} Zvolte c) pokud většina požadavků norem nebo technických specifikací není splněna.
 - ^{ix} *Vložte odkaz na normy a / nebo technické specifikace, nebo odkaz na vnitrostátní právní předpisy, které provádějí uvedenou směrnici.*
 - ^x Nehodící se vymažte.
 - ^{xi} Popište pokud možno laicky, v jakém směru není obsah přístupný, včetně odkazu (odkazů) na platné požadavky podle příslušné normy a / nebo technických specifikací, které nejsou splněny; např.:

„Přihlašovací formulář aplikace ke sdílení dokumentů není plně použitelný s klávesnicí (požadavek číslo XXX (je-li použitelné))“.

- ^{xii} Vložte datum prvotního vypracování nebo následné aktualizace prohlášení o přístupnosti v návaznosti na vyhodnocení internetových stránek / mobilních aplikací, na které se vztahuje. Doporučuje se provádět hodnocení a aktualizovat prohlášení po každé zásadní revizi internetové stránky / mobilní aplikace.
 - ^{xiii} Doporučuje se pravidelně a nejméně jednou ročně revidovat, zda jsou tvrzení v prohlášení o přístupnosti přesná. Pokud taková revize proběhla bez úplného hodnocení internetové stránky / mobilní aplikace, bez ohledu na to, zda vedla ke změnám prohlášení o přístupnosti, uveďte prosím datum takové poslední revize.
-

Příloha č. 3 – Seznam kontrolovaných kritérií

Princip č. 1: Vnímatelnost

Pravidlo 1.1 Textové alternativy:

Kritéria úspěšnosti
1.1.1 Netextový obsah (Úroveň A)

Pravidlo 1.2 Multimediální prvky závislé na čase:

Kritéria úspěšnosti
1.2.1 Pouze audio a pouze video (předtočené) (Úroveň A)
1.2.2 Titulky (předtočené) (Úroveň A)
1.2.3 Audio popis či alternativa pro mult. prvek (předtočené) (Úroveň A)
1.2.4 Titulky (živě) (Úroveň AA)
1.2.5 Audio popis (předtočený) (Úroveň AA)

Pravidlo 1.3 Přizpůsobitelné:

Kritéria úspěšnosti
1.3.1 Informace a vzájemné vztahy (Úroveň A)
1.3.2 Srozumitelné pořadí (Úroveň A)
1.3.3 Vlastnosti na základě smyslového vjemu (Úroveň A)
1.3.4 Orientace (Úroveň AA)
1.3.5 Určení účelu vstupu (Úroveň AA)

Pravidlo 1.4 Rozlišitelné:

Kritéria úspěšnosti
1.4.1 Používání barev (Úroveň A)
1.4.2 Ovládání audia (Úroveň A)
1.4.3 Minimální kontrast (Úroveň AA)
1.4.4 Změna velikosti textu (Úroveň AA)
1.4.5 Text ve formě obrázku (Úroveň AA)
1.4.10 Přeformátování (reflow) (Úroveň AA)
1.4.11 Netextový kontrast (Úroveň AA)
1.4.12 Rozložení textu (Úroveň AA)
1.4.13 Obsah při přechodu myši nebo fokusu klávesnice (Úroveň AA)

Princip č. 2: Ovladatelnost

Pravidlo 2.1 Přístup z klávesnice:

Kritéria úspěšnosti
2.1.1 Klávesnice (Úroveň A)
2.1.2 Žádná past na klávesy (Úroveň A)
2.1.4 Jednoznakové klávesové zkratky (Úroveň A)

Pravidlo 2.2 Dostatek času:

Kritéria úspěšnosti
2.2.1 Nastavitelné časování (Úroveň A)
2.2.2 Pauza, zastavení, skrytí (Úroveň A)

Pravidlo 2.3 Záchvaty a fyzické reakce:

Kritéria úspěšnosti
2.3.1 Tři záblesky nebo podprahové blikání (Úroveň A)

Pravidlo 2.4 Snadná navigace:

Kritéria úspěšnosti
2.4.1 Přeskoč bloky (Úroveň A)
2.4.2 Každá stránka má titulek (Úroveň A)
2.4.3 Pořadí procházení prvků (Úroveň A)
2.4.4 Účel odkazu (v kontextu) (Úroveň A)
2.4.5 Více způsobů (Úroveň AA)
2.4.6 Nadpisy a popisky (Úroveň AA)
2.4.7 Viditelné zaměření (fokus) (Úroveň AA)

Pravidlo 2.5 Vstupní metody:

Kritéria úspěšnosti
2.5.1 Gesta (ukazatelů) (Úroveň A)
2.5.2 Zrušení gesta (Úroveň A)
2.5.3 Popisek v názvu (Úroveň A)
2.5.4 Ovládání pohybu (Úroveň A)

Princip č. 3: Srozumitelnost

Pravidlo 3.1 Čitelné:

Kritéria úspěšnosti
3.1.1 Jazyk stránky (Úroveň A)
3.1.2 Jazyk jednotlivých částí (Úroveň AA)

Pravidlo 3.2 Intuitivní:

Kritéria úspěšnosti
3.2.1 Zaměření (fokus) (Úroveň A)
3.2.2 Vstup uživatele (Úroveň A)
3.2.3 Konzistentní navigace (Úroveň AA)
3.2.4 Konzistentní identifikace (Úroveň AA)

Pravidlo 3.3 Pomoc při zadávání:

Kritéria úspěšnosti
3.3.1 Identifikace chyby (Úroveň A)
3.3.2 Popisky nebo pokyny (Úroveň A)
3.3.3 Návrhy pro opravení chyby (Úroveň AA)
3.3.4 Předcházení chybám (právní, finanční, datové) (Úroveň AA)

Princip č. 4: Stabilita

Pravidlo 4.1 Kompatibilní:

Kritéria úspěšnosti
4.1.1 Syntaktická analýza (Úroveň A)
4.1.2 Název, funkce, hodnota (Úroveň A)
4.1.3 Stavové zprávy (Úroveň AA)