# Interim Project Report

## Obecné pokyny pro vyplnění celé monitorovací zprávy

* Pokud není uvedeno jinak, vyplňujte monitorovací zprávy v anglickém jazyce.
  + Část 1 *Identification* – kombinace češtiny a angličtiny.
  + Část 2 *Main Indicators* – pouze česky.
  + Všechny přílohy dokládejte v českém jazyce.
* Při vyplňování berte v potaz informace, které jste uvedli v předchozí monitorovací zprávě (pokud se nyní nejedná o první monitorovací zprávu).
  + Popis naplňování hlavních produktů a podproduktů by měl navazovat na informace poskytnuté v předchozích monitorovacích zprávách a rovněž by se z nich mělo vycházet při popisu aktuálního stavu v této monitorovací zprávě.
  + Informace obsažené v této zprávě by neměly být v zásadním rozporu s informacemi poskytnutými v minulosti (např. není možné, aby se ze stavu „completed“ v dalším kole reportingu přešlo do stavu „delayed“ nebo „on track“).
* Vlastník komponenty posuzuje obsah informací obsažených v monitorovací zprávě průběžné. Ve výjimečných případech zřejmého rozporu mezi stavem produktů a celkovým stavem projektu (tj. hl. produkty se jeví jako „delayed“ a celkový stav je zvolen jako „on track“ a příjemce odmítne dle pokynu vlastníka komponenty upravit celkový stav na  „delayed“), je to vlastník komponenty, který finálně rozhodne o celkovém stavu projektu, který následně vyplní do systému AIS v rámci pravidelného půlročního monitoringu.

### Identification

|  |  |
| --- | --- |
| Název projektu (ČJ): |  |
| Name of the project (Eng.): |  |
| Registrační číslo projektu |  |
| Příjemce (ČJ): |  |
| Kontaktní osoba: |  |
| e-mail: |  |
| Telefonní číslo: |  |
| Reportovací období: |  |

### Main Indicators

Monitorovací indikátory představují povinné závazky, které každý realizátor projektu musí doložit vůči Evropské komisi.

Naplňování monitorovacích indikátorů je sledováno průběžně, ačkoliv je jejich plnění dokládáno často až na konci realizace projektu / hlavního produktu / podproduktu (např. formou akceptačního protokolu). Uveďte česky relevantní monitorovací indikátory dle právního aktu nebo dle výzvy, pokud projektu dosud nebyl vydán právní akt. U každého hlavního indikátoru doplňte aktuální stav cílové hodnoty (číslem).

Uvádějte pouze hlavní indikátory.

|  |  |
| --- | --- |
| Název hlavního indikátoru |  |
| Výchozí hodnota |  |
| Cílová hodnota |  |
| Datum cílové hodnoty dle výzvy |  |
| Aktuální stav cílové hodnoty |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Název hlavního indikátoru |  |
| Výchozí hodnota |  |
| Cílová hodnota |  |
| Datum cílové hodnoty dle výzvy |  |
| Aktuální stav cílové hodnoty |  |

### Main products and subproducts

Zapište do tabulky hlavní produkty a podprodukty, které jsou uvedeny v příloze č. 2 Dopisu o schválení finanční podpory (právní akt) vašeho projektu (Produktový rozpad), jejich stav a návaznost na indikátory uvedené v předchozím bodě. Pokud právní akt nemáte, je nutné hlavní produkty a podprodukty nadefinovat.

Hlavní produkt/podprodukt by měl mít vazbu na hlavní monitorovací indikátory, které naplňují milník či cíl (tvorba produktového rozpadu viz příručka pro vyplnění žádosti o finanční podporu.

Stav hlavních produktů/podproduktů byl měl být posuzován s ohledem na stav plnění relevantních monitorovacích indikátorů.

#### 3.1 Main Products

Návod k vyplnění

|  |  |
| --- | --- |
| Name of the main product | Název produktu |
| No. | Číslo produktu |
| Timetable of completion | Datum dokončení produktu |
| Status | On track/Delayed/ Completed |
| Indicator | Uveďte, který indikátor produkt naplňuje |
| Timetable of delayed product | Pokud je produkt delayed, uveďte předpokládané datum jeho dokončení |

|  |  |
| --- | --- |
| Name of the main product |  |
| No. |  |
| Timetable of completion |  |
| Status | Zvolte položku. |
| Indicator |  |
| Timetable of delayed product |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Name of the main product |  |
| No. |  |
| Timetable of completion |  |
| Status | Zvolte položku. |
| Indicator |  |
| Timetable of delayed product |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Name of the main product |  |
| No. |  |
| Timetable of completion |  |
| Status | Zvolte položku. |
| Indicator |  |
| Timetable of delayed product |  |

#### 3.2 Subproducts

|  |  |
| --- | --- |
| Name of the subproduct |  |
| No. |  |
| Timetable of completion |  |
| Status | Zvolte položku. |
| No. of Main product |  |
| Indicator |  |
| Timetable of delayed subproduct |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Name of the subproduct |  |
| No. |  |
| Timetable of completion |  |
| Status | Zvolte položku. |
| No. of Main product |  |
| Indicator |  |
| Timetable of delayed subproduct |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Name of the subproduct |  |
| No. |  |
| Timetable of completion |  |
| Status | Zvolte položku. |
| No. of Main product |  |
| Indicator |  |
| Timetable of delayed subproduct |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Name of the subproduct |  |
| No. |  |
| Timetable of completion |  |
| Status | Zvolte položku. |
| No. of Main product |  |
| Indicator |  |
| Timetable of delayed subproduct |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Name of the subproduct |  |
| No. |  |
| Timetable of completion |  |
| Status | Zvolte položku. |
| No. of Main product |  |
| Indicator |  |
| Timetable of delayed subproduct |  |

### Products and subproducts at risk

Pokud jste v části 3. uvedli u hlavních produktů/podproduktů, které mají vazbu na plnění některého z hlavních indikátorů status „delayed“, předpokládá se, že jsou hlavní produkty/podprodukty rizikové a je tedy nutné v této části dané riziko vyplnit/popsat. Pokud jste neuvedli status „delayed“, tuto část nevyplňujte.

Návod k vyplnění

|  |  |
| --- | --- |
| Name of the main/subproduct | Uveďte název hlavního produktu/podproduktu |
| Type of risk | Zvolte položku. |
| Describe | Zde podrobněji popište výše uvedený typ rizika |
| Impact of fulfillment on indicator | Zvolte položku. |
| Explain | Pokud jste výše u dopadu na indikátor zvolili odpověď YES, popište, jak uvedené riziko ovlivňuje splnění monitorovacího indikátoru.  Pokud jste výše u dopadu na indikátor zvolili odpověď NO, vysvětlete, jak je možné, že uvedený rizikový hlavní produkt/podprodukt nemá dopad na splnění monitorovacího indikátoru. |

|  |  |
| --- | --- |
| Name of the main/subproduct |  |
| Type of risk | Zvolte položku. |
| Describe |  |
| Impact of fulfillment on indicator | Zvolte položku. |
| Explain |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Name of the main/subproduct |  |
| Type of risk | Zvolte položku. |
| Describe |  |
| Impact of fulfillment on indicator | Zvolte položku. |
| Explain |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Name of the main/subproduct |  |
| Type of risk | Zvolte položku. |
| Describe |  |
| Impact of fulfillment on indicator | Zvolte položku. |
| Explain |  |

### Progress of project

Stav projektu vyberte s ohledem na plnění těch hlavních produktů/podproduktů projektu, které mají vazu na monitorovací indikátory

* Pakliže postupujete podle stanoveného harmonogramu projektu při plnění hlavních produktů/podproduktů, vyberte stav „on track“.
* Pakliže jeden z hlavních produktů/podproduktů je „delayed“ a zároveň rizikový a u dopadu na indikátor jste zaškrtli „yes“, vyberte stav projektu „delayed“.
* Pakliže hlavní produkty jsou „completed“, vyberte stav projektu „completed“ a doložte veškeré hlavní monitorovací indikátory jako přílohu této monitorovací zprávy.

|  |  |
| --- | --- |
| Progress status (choose from the list): | Zvolte položku. |

#### 5.1 Description of the progress

V této části rozepište informace, které jste uvedli v předchozích částech.

Pokyny pro vyplnění

* V případě, že jste v bodě 5 *Progress of Project* uvedli stav **„on track“**, stručně uveďte, v jaké fázi se projekt a jeho hlavní produkty související s naplněním hlavních indikátorů aktuálně nachází, čeho bylo dosaženo a co se bude realizovat dále (je možné uvést přílohy dokládající výstupy projektu).
* V případě, že jste v bodě 5 *Progress of Project* uvedli stav **„delayed“**, stručně zdůvodněte zpoždění realizace produktů naplňujících indikátory a **popište přijatá nápravná opatření**. Uveďte také **předpokládaný termín plnění**.
* V případě, že jste v bodě 5 *Progress of Project* uvedli stav **„completed“**, stručně popište, čeho bylo v rámci realizace hlavních produktů navázaných na indikátory dosaženo a doložte relevantní dokumenty požadované v rámci monitorovacích indikátorů (viz indikátory část 2) a doplňte seznam těchto dokumentů do části 10 *Annexes*.

|  |
| --- |
| Popis aktuálního stavu (v případě stavu „delayed“ uveďte navíc důvody zpoždění): |
| V případě stavu „delayed“ uveďte přijatá nápravná opatření: |
| V případě stavu „delayed“ uveďte předpokládaný nový termín plnění: |

### Methodology

Metodologie má vazbu na monitorovací indikátory. V některých případech se dokonce metodologie a monitorovací indikátory mohou shodovat (např. v případě akceptačních protokolů). Metodologie stanovuje metodu, prostřednictvím které dochází ke sběru dokládaných dat (statistických dat, dokumentů apod.) projektu.

Pokyny pro vyplnění

* Například v rámci monitorovacího indikátoru může být uvedeno doložení výpisu ze statistiky uživatelů. V části metodika by tak mělo být popsáno, že tato statistika vznikne exportem z informačního systému, který dané uživatele eviduje.
* Jedná se tedy o slovní doplnění monitorovacího indikátoru o určité prvky, které ne vždy mohou být jasné a patrné ze samotného monitorovacího indikátoru.
* Případně lze vyplnit „nerelevantní“, a to zejména v případě, kdy se metodologie a monitorovací indikátory shodují.

|  |
| --- |
|  |

### Double financing

V případě, že dochází k souběhu podpor dané aktivity z RRF a jiných zdrojů EU, věnujte část popisu také tomuto tématu a dané informace strukturujte do následujících tří kategorií:

|  |  |
| --- | --- |
| Source of other EU funding (program and project identification) |  |
| Amount received from another EU source (if known) |  |
| Description of overlaps (which expenditure is covered by the RRF and which by other sources) |  |

### Publicity and communication activities

Doplňte mediální výstupy a pokrytí, cílenou kampaň a její výstupy, web(y), spolupráci s partnery, pokrytí cílových skupin a povinnou publicitu na úrovni operací.

|  |
| --- |
|  |

### Insignificant changes

Popište nepodstatné změny projektu, které byly ve sledovaném období provedeny.

|  |
| --- |
|  |

### Annexes

* 8.1.A Shrnutí aktuálního stavu veřejných zakázek projektu
* 8.1.B Seznam dodavatelů, subdodavatelů a skutečných majitelů (Jako příloha IPR se tento formulář použije v případě, že KP zjistil nové skutečnosti, které mu nebyly známy v době předání veřejné zakázky ke kontrole VK. V opačném případě je tato příloha nerelevantní.)
* 8.1.C Protokol k plnění zásady „významně nepoškozovat – DNSH“
* 8.1.D Aktualizovaný harmonogram projektu
* *Máte-li ukončené veřejné zakázky ke kontrole – v IS KP14+ vložit do modulu VZ*

V případě, že jste u *Progress status* uvedli stav „completed“, uveďte, které přílohy přikládáte k monitorovací zprávě.

|  |
| --- |
|  |

### Declaration

**I confirm that the information in the report for the reporting period is complete and true.**

**I certify that the milestone/target reported in the report is being satisfactorily met, in accordance with the agreement between the European Commission and the Czech Republic.**

**I declare that, apart from the above mentioned circumstances, I am not aware of any other information that would cast doubt on the achievement of the milestone/target.**

#### Podpis